

Мат.бр. предузећа: 08487537
ПИБ: 101047068
Тек.рн. 160-10372-97 Banca Intesa



Димитрија Туцовића бр.7-а
тел. 013/347-147 факс:013/346-923
www.jkpzelenilo.co.rs

Број : 92-2013/5

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Врста поступка:
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Предмет јавне набавке:
Набавка добара**

ГОРИВО ЗА СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА

**Број набавке:
92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019**

**Објављивање јавног позива на
Порталу Службених гласила РС и база прописа,
Порталу јавних набавки
и интернет страници наручиоца : 2.10.2019.г.**

Крајњи рок за достављање понуда: 4.11.2019.г. до 10:00 часова

**Јавно отварање понуда : 4.11.2019.г. у 11:00 часова
у просторијама ЈКП "Зеленило" Панчево,
ул.Димитрија Туцовића 7 а,**

Панчево, октобар 2019. год.

Конкурсна документација у поступку бр. 92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019

На основу чл.32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 92-2013/1 од 1. 10. 2019.год. и Решења о образовању комисије број 92-2013/2 од 1. 10. 2019.год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку бр. 92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис предмета јавне набавке, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке, евентуалне додатне услуге и сл..	4
IV	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	6
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност их услова	8
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15
VII	Образац понуде	23
VIII	Модел уговора	27
IX	Образац трошкова припреме понуде	33
X	Образац изјаве о независној понуди	34
XI	Овлашћење представника понуђача	35
XII	Прилог III	36

I ОПШИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП"Зеленило"Панчево
Адреса: Димитрија Туцовића 7А, Панчево
Матични број: 08487537
ПИБ: 101047068
Интернет страница: www.jkpzelenilo.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна набавка се спроводи у **отвореном поступку** у складу са:

- Законом о јавним набавкама;
- Подзаконским актима којима се уређују јавне набавке;
- Законом о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама;
- Законом о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци.

3. Циљ јавне набавке

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

4. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

6. Контакт

Тел: 013/347-147 лок.108 Служба за јавне набавке
Факс:013/346-923
Е-mail адреса: javne.nabavke@jkpzelenilo.co.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

- Предмет јавне набавке бр.92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019 су добра;
- Опис предмета јавне набавке: Гориво за службена возила;
- Ознака из Општег речника набавки: 09130000 нафта и дестилати

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Предмет набавке: Гориво за службена возила бр. 92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019

Ред бр	Опис производа	Јед. мере	Оквирне количине
1.	Евро премиум БМБ-95	литар	50.000
2.	Високо октански БМБ са адитивима	литар	2.000
3.	Евро дизел	литар	50.000
4.	Високо квалитетни дизел са адитивима	литар	15.000
5.	ТНГ-Ауто гас	литар	2.000

Напомена: Количине предметних добара дате су оквирно. Наручилац задржава право да у току периода важења уговора о јавној набавци, преузимање предметних добара од понуђача врши у складу са стварним потребама, у количинама које могу одступати (бити мање или веће) од количина из техничке спецификације, с тим да укупна вредност испоручених добара без пореза на додату вредност не прелази укупан износ средстава планираних Финансијским планом Наручиоца за 2019. годину за предметну јавну набавку.

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

Квалитет

Понуђач је дужан да за све време трајања уговора обезбеди испоруку одговарајућих количина предметних добара према спецификацији која морају својим квалитетом задовољавати све захтеве стандарда одређене важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

Понуђач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених предметних добара.

Место, начин и рок испоруке

Наручилац ће предметна добра преузимати сукцесивно, у складу са својим стварним потребама.

Понуђач је дужан да наручиоцу обезбеди **10 корпоративних, односно компанијских картица**.

Понуђач је дужан да у својим малопродајним објектима – бензинским пумпама предметна добра испоручи одмах, на захтев овлашћеног лица наручиоца, путем корпоративних, односно компанијских картица.

Понуђач је дужан да предметна добра која се испоручују у магацин наручиоца-надземни резервоар на адреси ул.Баваништански пут бр.370, Панчево, испоручи сопственим возилом у року који не може бити дужи од 48 сати од момента пријема требовања које упути наручилац.

На месту пријема нафтних деривата наручилац ће спровести организацију рада која обезбеђује пријем предметних добара у периоду од 00:00 до 24:00 часова.

Наручилац је у обавези да благовремено, најкасније 2 радна дана пре испоруке, достави понуђачу писани захтев за количине горива које је потребно испоручити у магацин.

Рок и начин плаћања

Наручилац ће плаћање вршити уплатом на рачун понуђача у року не краћем од 15 (петнаест) дана, односно не дужем од 45 дана од датума фактурисања за сваку појединачну фактуру уз навођење позива на број документа по коме врши плаћање.

Понуђач је дужан да за испоручена предметна добра достави наручиоцу:

фактуру сачињену последњег дана у текућем месецу за добра која су преузета путем корпоративних картица током текућег месеца, а за добра испоручена у магацин наручиоца за сваку испоруку појединачну фактуру, у оба случаја по ценама које важе на дан испоруке предметних добара.

Под даном испоруке сматраће се за добра испоручена путем корпоративних картица – дан испоруке у малопродајним објектима понуђача, а за количине добара која се испоручују у магацин наручиоца – дан када је гориво источено у надземни резервоар наручиоца на адреси ул.Баваништански пут бр.370, Панчево.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рекламација

У случају да понуђач изврши неодговарајућу испоруку у смислу количине, наручилац ће без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема нафтних деривата обавестити понуђача, чија ће Комисија на лицу места утврдити чињенично стање и заједно са представником наручиоца сачинити записник.

Такође, у случају да понуђач изврши неодговарајућу испоруку у смислу квалитета, наручилац ће без одлагања, одмах обавестити понуђача, чије ће стручно лице узорковати спорне нафтне деривате који ће се дати на анализу.

Рекламациони поступак не може трајати дуже од **10 дана**.

У случају неосноване рекламације трошкове рекламационог поступка сноси наручилац. У случају основане рекламације трошкове рекламационог поступка сноси понуђач.

Рок важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Ако се рок важења понуде продужи понуђач не може мењати понуду.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

Напомена: Потписивањем Техничке спецификације понуђач потврђује да је упознат са захтевима предметне набавке и да прихвата обавезу да исте реализује.

IV ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Набавка бр. 92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019; Гориво за службена возила

Ред. број	Опис производа	Јед. мере	Оквирне количине	Цена без ПДВ-а (по јед. мере)	Цена без ПДВ-а (укупно)	Цена са ПДВ-ом (укупно)
0	1	2	3	4*	5 (3x4)	6 (5+ПДВ)
1.	Евро премиум БМБ-95	литар	50.000			
2.	Високо октански БМБ са адитивима	литар	2.000			
3.	Евро дизел	литар	50.000			
4.	Високо квалитетни дизел са адитивима	литар	15.000			
5.	ТНГ-Ауто гас	литар	2.000			
УКУПНО за ставке од 1. до 5.:						

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

- *У **колону 4** уписати просечну цену по јединици мере без обрачунаог ПДВ-а за сваку позицију у табели; Просечна цена мора бити у сагласности са подацима наведеним у **Обрасцу IV-1 Изјава понуђача о ценама**;
- У **колону 5** уписати цену за задату количину без обрачунаог ПДВ-а за сваку позицију у табели. Добија се множењем количине (колона 3) и цене по јединици мере без ПДВ-а (колона 4)
- У **колону 6** уписати цену за задату количину са обрачунатим ПДВ-ом за сваку позицију у табели. Добија се обрачунавањем пореске стопе за сваку позицију из колоне 5.
- У **рубрици укупно** : Испод колоне 5 уписати збир свих вредности које су унете у ову колону
Испод колоне 6 уписати збир свих вредности које су унете у ову колону

Свака учињена грешка, бељење, подебљавање, потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

ОБРАЗАЦ IV-1

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЦЕНАМА

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да су наведене цене у табели истините:

Ред. Бр.	Датум (последњих пет дана који претходе дану објављивања позива за подношење понуда)	Евро премиум БМБ-95 (по литри)	Високо октански БМБ са адитивима (по литри)	Евро дизел (по литри)	Високо квалитетни дизел са адитивима (по литри)	ТНГ-Ауто гас (по литри)
1.	16.09.2018.					
2.	17.09.2018.					
3.	18.09.2018.					
4.	19.09.2018.					
5.	20.09.2018.					
Просечна цена						

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

Цена мора да буде узражена у динарима и да садржи урачунате све пратеће и зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке, укључујући транспортне трошкове, трошкове материјала, рада, енергената, трошкове царине и друге дажбине уколико постоје и др., с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

-У сваку од колона уписати цену по јединици мере без обрачунаог ПДВ-а за сваки датум наведен у табели (из званичног ценовника понуђача (цене из ценовника без попушта), са бензинских станица у Панчеву и АП Војводини, за тражени период);
Уколико је понуђач у истом дану на различитим пумпним станицама имао различите цене, као цену за тај дан рачуна просечну цену за тај дан на својим пумпним станицама.

-У рубрици **Просечна цена** : Испод сваке од колона уписати просечну цену за свако од наведених врста горива;

Цене наведене у сивим пољима су цене које се уписују у Образац структуре цена.

Уз Изјаву понуђач прилаже : Извод из званичног ценовника за сваки од наведених датума.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити пописана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75 Закона и то:

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75 Закона и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привред, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело превара (члан 75. став 1. тачка 2) Закона);
- 3) Да је извирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (члан 75. став 1. тачка 4) Закона);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавненабавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).

1.2. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75. став 2. Закона).

1.3. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да располаже довољним финансијским капацитетом тј. да није био у блокади дуже од седам дана за протеклих шест месеци;
- 2) Да располаже довољним техничким капацитетом тј. да има најмање 1 (једну) бензинску пумпу на територији града Панчева и најмање 2 (две) бензинске пумпе на територији АП Војводине.

1.4. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. овог одељка и услов из чл.75.став 1. тач.5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

1.5. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. овог одељка, а доказ из члана 75. ст. 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове наведене у тачки 1.3. овог одељка испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

2.1. Испуњеност ОБАВЕЗНИХ услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл.77. Закона, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.1.1)	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1.тач.1)ЗЈН);	<p><u>ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИЦИ :</u> Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;</p> <p><u>ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> Нема обавезу достављања. Напомена: Не постоји захтев у погледу старости или датума издавања документа</p>
1.1.2)	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1.тач.2) ЗЈН)	<p><u>ПРАВНА ЛИЦА :</u> <u>За правно лице:</u> 1. Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења Вишег суда у Београду којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела организованог криминала</p> <p><u>За законског заступника:</u> 1. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којом се потврђује да законски засупник понуђача није осуђиван за кривична дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети надлежној полицијској управи МУП-а на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица). Уколико понуђач има више законских заступника <u>дужан је</u> да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Посебна напомена:</u> Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно преставништва или огранка страног правног лица којом се потврђује да понуђач (Правно лице) није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p>

		<p><u>ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којом се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети надлежној полицијској управи МУП-а на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица). Напомена:Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
1.1.3)	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (<u>чл. 75. ст. 1. тач. 4)ЗЈН</u>)</p>	<p><u>ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> 1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе 2. Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Поврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поску приватизације. Напомена:Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
1.1.4)	<p>Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (<u>чл. 75. ст. 1. тач. 5)ЗЈН</u>).</p>	<p><u>ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> Важећа лиценца-Дозвола за обављање енергетске делатности-трговина моторним и другим горивима на станицама за снабдевање возила, утврђене Законом о енергетици, издате од стране Агенције за енергетику Републике Србије Напомена: Понуђач није дужан да достави овај доказ уколико је јавно доступан на интернет страници надлежног органа, али мора овај податак да наведе у својој понуди и назначи интернет адресу на којој се исти може видети</p>
1.2.	<p>Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (<u>чл. 75. ст. 2. ЗЈН</u>).</p>	<p><u>ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> Образац 3.- Изјава понуђача о поштовању обавеза и важећих прописа. Напомена: Образац 3. је саставни део припремљене конкурсне документације</p>

2.3. Испуњеност ДОДАТНИХ услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл.77. Закона, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.3.1)	Финансијски капацитет	<u>ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА :</u> Извештај о бонитету за јавне набавке који издаје НБС – образац БОН-ЈН, или Потврда Народне банке Србије о броју дана великвидности.
1.3.2)	Технички капацитет	<u>ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА :</u> 1.Изјава понуђача о поседовању најмање 1 (једне) бензинске пумпе на територији града Панчева и најмање 2 (две) бензинске пумпе на територији АП Војводине; 2.Списак бензинских пумпи на територији града Панчева и АП Војводине. Напомена: 1.Изјава се даје на Обрасцу 4 . који је саставни део конкурсне документације. 2.Списак бензинских пумпи мора да садржи називе градова и места, са тачним адресама на којима се налазе бензинске пумпе понуђача и мора бити потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из чл.75.ст.1.тач. 1) до 4) Закона.

Обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове наведене у тачки 1.3. овог одељка испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1.овог одељка и услов из чл.75.став 1. тач.5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезни услов из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова могу се достављати у неовереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави копију захтеваних доказа о испуњености услова или (уколико то наручилац захтева) на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Напомена: Лице које је уписано у јавни регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона.

Лица уписана у регистар понуђача дужна су да приликом подношења понуде докажу испуњеност услова из чл.75.ст.1.тач. 5) Закона, узимајући у обзир околност да уписом у регистар понуђача не испуњавају и наведени обавезни услов из Закона.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, **ако наведе који су то докази.**

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду, зато што не садржи доказ одређен овим Законом или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ОБРАЗАЦ 3. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА И ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

(Према чл. 75. став 2. Закона)

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача)

у поступку **бр. 92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019** за јавну набавку горива за службена возила,

поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити пописана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**4. ОБРАЗАЦ - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ
ДОДАТНОГ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.76. ЗАКОНА У ПОГЛЕДУ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**

У складу са чланом 77.став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача)

располаже захтеваним техничким капацитетом, односно има _____ (уписати број) бензинских пумпи на територији града Панчева и _____ (уписати број) бензинских пумпи на територији АП Војводине.

за реализацију уговора закљученог у отвореном поступку бр. **92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019** за набавку **горива за службена возила.**

Уз Изјаву понуђач прилаже : Списак малопродајних објеката са називима градова и места и адресама , потписан од стране овлашћеног лица понуђача.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити пописана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу уврдити да се први пут отвара. На коверту или кутију залепити **прилог III** са наведеним називом и адресом понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити препорученом пошиљком или лично на адресу писарнице ЈКП „Зеленило“ Панчево, ул. Димитрија Туцовића бр.7а.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца закључно са даном: 4.11.2019.год. до 10:00 часова по локалном времену.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом и као такве се неће разматрати.**

Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачу неблаговремено поднету понуду, неотворену, са назнаком да је поднета неблаговремено.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, **дана 4.11.2019. год. са почетком у 11:00 часова**, у просторијама ЈКП „Зеленило“ Панчево, ул.Димитрија Туцовића бр.7а, Панчево.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно учествовати могу само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача је дужан да пре отварања уручи оригинални примерак овлашћења на меморандуму понуђача или примерак овлашћења дат у поглављу X Овлашћење представника понуђача, попуњен и потписан од стране одговорног лица понуђача.

4. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи попуњено и потписано следеће:

- 1) **Поглавље III** Техничка спецификација, чиме потврђује да је упознат и прихвата задате услове у вези са поручивањем, испоруком, квалитетом, рекламацијом, роковима плаћања и важења понуде;
- 2) **Поглавље IV** Образац структуре цене са упутством како да се попуни, на начин како је захтевано;
- Образац IV-1 - Изјава понуђача о ценама на начин како је наведено у обрасцу;
- 3) **Поглавље V**

Понуђач који подноси понуду самостално:

- Неоверене фотокопије свих доказа о испуњавању обавезних услова из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона;
- Неоверену фотокопију важеће лиценце коју издаје Агенција за енергетику Републике Србије;
- Образац 3. - Изјава понуђача о поштовању обавеза и важећих прописа на начин како је наведено у обрасцу;
- Образац 4.- Изјава о поседовњу бензинских пумпи, на начин како је наведено у обрасцу;
- Неоверене фотокопије свих доказа о испуњавању додатних услова из чл.76. Закона, који се не доказују обрасцима Изјава, потписане од стране овлашћеног лица Понуђача;

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем за подизвођача доставља:

- Неоверене фотокопије свих доказа о испуњавању обавезних услова из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона;

Заједничка понуда:

- Неоверене фотокопије свих доказа о испуњавању обавезних услова из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона за сваког понуђача из групе понуђача;
- Неоверену фотокопију важеће лиценце коју издаје Агенција за енергетику Републике Србије;
- Образац 3. - Изјава понуђача о поштовању обавеза и важећих прописа на начин како је захтевано;
- Образац 4.- Изјава о поседовњу бензинских пумпи, на начин како је наведено у обрасцима;
- Неоверене фотокопије свих доказа о испуњавању додатних услова из чл.76. Закона, који се не доказују обрасцима Изјава, потписане од стране овлашћеног лица Понуђача;

Група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача.** У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати **СПОРАЗУМОМ** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део понуде сагласно чл.81. Закона;

- 4) **Поглавље VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**, на начин како је наведено у обрасцу;
- 5) **Поглавље VIII МОДЕЛ УГОВОРА**, на начин како је захтевано конкурсном документацијом;
- 6) **Поглавље IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – понуђач није у обавези да достави овај образац уколико не исказује трошкове;**
- 7) **Поглавље X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**
- 8) **Поглавље XI ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**, само у случају када представник присуствује отварању понуда.
- 9) **Поглавље XII Прилог PPP – читко попунити и залепити на предњу страну затворене коверте или кутије у којој се понуда доставља Наручиоцу**

Понуђач мора све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације да читко попуни и да их потпише одговорно (овлашћено) лице. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Свака учињена грешка,бељење, подебљавање, потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача.

Понуђачу није дозвољено да врши било какво дописивање текста или врши сличне измене конкурсне документације.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин на који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈКП „Зеленило“, ул. Димитрија Туцовића 7а, Панчево, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку горива за службена возила, бр. 92-2013 ЈНВВ- Д-08/2019 – НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за.....(навести предмет и број набавке)-НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за.....(навести предмет и број набавке)-НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за.....(навести предмет и број набавке)-НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на ковери је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У образцу понуде (образац VII), понуђач је дужан да наведе на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или односи понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понудуса произвођачем дужан је да у Образцу понуде (образац VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Образцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова

Понуђач у попуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **СПОРАЗУМ** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст.4.тач.1) и 2) Закона:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Образци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. Остале образце из конкурсне документације може потписивати један понуђач у име групе.

Понуђачи из групе понуђача достављају доказ о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду, понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац ће плаћање вршити уплатом на рачун понуђача у року не краћем од 15 (петнаест) дана, односно не дужем од 45 дана од датума фактурисања за сваку појединачну фактуру уз навођење позива на број документа по коме врши плаћање.

Понуђач је дужан да за испоручена предметна добра достави наручиоцу:

фактуру сачињену последњег дана у текућем месецу за добра која су преузета путем корпоративних картица током текућег месеца, а за добра испоручена у магацин наручиоца за сваку испоруку појединачну фактуру, у оба случаја по ценама које важе на дан испоруке предметних добара.

Под даном испоруке сматраће се за добра испоручена путем корпоративних картица – дан испоруке у малопродајним објектима понуђача, а за количине добара која се испоручују у магацин наручиоца – дан када је гориво источено у надземни резервоар наручиоца на адреси ул.Баваништански пут бр.370, Панчево.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

10.2. Захтеви у погледу места, начина и рока испоруке

Наручилац ће предметна добра преузимати сукцесивно, у складу са својим стварним потребама.

Понуђач је дужан да наручиоцу обезбеди 10 корпоративних, односно компанијских картица.

Понуђач је дужан да у својим малопродајним објектима – бензинским пумпама предметна добра испоручи одмах, на захтев овлашћеног лица наручиоца, путем корпоративних, односно компанијских картица.

Понуђач је дужан да предметна добра која се испоручују у магацин наручиоца-надземни резервоар на адреси ул.Баваништански пут бр.370, Панчево, испоручи сопственим возилом у року који не може бити дужи од 48 сати од момента пријема требовања које упуту наручилац.

На месту пријема нафтних деривата наручилац ће спровести организацију рада која обезбеђује пријем предметних добара у периоду од 00:00 до 24:00 часова.

Наручилац је у обавези да благовремено, најкасније 2 (два) радна дана пре испоруке, достави понуђачу писани захтев за количине горива које је потребно испоручити у магацин.

10.3. Захтеви у погледу квалитета

Понуђач је дужан да за све време трајања уговора обезбеди испоруку одговарајућих количина предметних добара према спецификацији која морају својим квалитетом задовољавати све захтеве стандарда одређене важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

Понуђач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених предметних добара.

10.4. Захтеви у погледу рекламационог рока

У случају да понуђач изврши неодговарајућу испоруку у смислу количине, наручилац ће без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема нафтних деривата обавестити понуђача, чија ће Комисија на лицу места утврдити чињенично стање и заједно са представником наручиоца сачинити записник.

Такође, у случају да понуђач изврши неодговарајућу испоруку у смислу квалитета, наручилац ће без одлагања, одмах обавестити понуђача, чије ће стручно лице узорковати спорне нафтне деривате који ће се дати на анализу.

Рекламациони поступак не може трајати дуже од **10 дана**.

У случају неосноване рекламације трошкове рекламационог поступка сноси наручилац. У случају основане рекламације трошкове рекламационог поступка сноси понуђач.

10.5. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Ако се рок важења понуде продужи понуђач не може мењати понуду.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди треба да буду изражене у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући транспортне трошкове, трошкове материјала, рада, енергената, трошкове царине и друге дажбине уколико постоје и др., с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена наручилац ће поступити у складу са чл.92. Закона.

12. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач дужан је да да у року од **7 (седам)** дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 13 месеци од дана закључења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Подаци о пореским обавезама се могу добити у: Пореској управи, Министарства финансија и привреде интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs.

2) Подаци о заштити животне средине се могу добити у: Агенцији за заштиту животне средине интернет адреса: www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине интернет адреса: www.merz.gov.rs.

3) Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда на следећи начин :

1) путем поште на адресу: ЈКП „Зеленило“ Панчево, Димитрија Туцовића 7а, 26000 Панчево;

2) путем електронске поште на е-mail: javne.nabavke@jkpzelenilo.co.rs Електронска пошта која буде послата после истека радног времена, тј. после 15:00 часова, сматраће се да је примљена следећег радног дана.

3) факсом на број: 013/346-923

са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број **92-2013-ЈНВВ-Д-08/2019**“

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су поробна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примеран рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог одизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхваљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

У овој набавци примењује се критеријум "Најнижа понуђена цена"

Код овог критеријума упоређиваће се понуђена цена без ПДВ-а.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за решавање рекламација. У случају да се применом резервних критеријума не добије најповољнија понуда, Наручилац ће жребом изабрати најповољнијег понуђача.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail

javne.nabavke@jkpzelenilo.co.rs, факсом на број: 013/346-923, или препорученом поштом са

повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

1) Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца **најкасније седам дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

2) Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет **најкасније до истека рока за подношење понуда**.

3) После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од **120.000,00 динара**;

број жиро рачуна: 840-30678845-06;

шифра плаћања: 153 (налог за уплату) или 253(налог за пренос);

позив на број: **922013ЈНВВД082019**;

сврха: Такса за ЗЗП; ЈКП"Зеленило"Панчево,92-2013;

корисник: Буџет Републике Србије;

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..*

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. став 2. тач. 5) Закона.

3) Подаци о ПОДИЗВОЂАЧУ

(Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача. Процент укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%)

1)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Подизвођач је разврстан у групу предузећа (заокружити)	а) микро; б) мало; в) средње; г) велико
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Подизвођач је разврстан у групу предузећа (заокружити)	а) микро; б) мало; в) средње; г) велико
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	

5) **Опис предмета набавке– Гориво за службена возила**

1.	Јединична цена без ПДВ-а (Видети: Образац структуре цене-колона 4)	Евро премиум БМБ-95 _____дин / лит Високооктански БМБ са адитивима _____дин / лит Евро дизел _____дин / лит Висококвалитетни дизел са адитивима _____дин/лит ТНГ-Ауто гас _____дин/лит
2.	Укупна вредност без ПДВ-а (Видети: Образац структуре цене-колона 5-Укупно)	_____ динара
3.	Укупна вредност са ПДВ-ом (Видети: Образац структуре цене-колона 6-Укупно)	_____ динара
4.	Начин, рок и услова плаћања	За добра испоручена путем корпоративних картица _____ дана од датума фактурисања. Фактурисање последњег дана у текућем месецу ; За добра испоручена у магацин наручиоца _____ дана од дана испоруке
5.	Место, начин и рок испоруке	-Сукцесивна испорука; -Понуђач обезбеђује _____ корпоративних,односно компанијских картица; -Путем корпоративних картица, одмах у свим малопродајним објектима понуђача; -Испорука у магацин наручиоца: у року од _____ сати од момента пријема требовања које наручилац мора доставити у року од најкасније 2 радна дана пре испоруке, својим возилом, до магацина наручиоца-Баваништански пут 370, Панчево. Наручилац обезбеђује пријем.
6.	Рекламациони рок	_____ дана од дана сачињавања Записника, односно узорковања спорних нафтних деривата
7.	Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуде

НАПОМЕНА:

Цене дате у Обрасцу понуде, (позиција 1, 2. и 3.) морају бити у сагласности са подацима наведеним у поглављу IV Образац структуре цене са упутством како да се попуни.

Податак из позиције 2. у овом обрасцу служиће само за рангирање понуда критеријумом "Најнижа понуђена цена".

Уговорена вредност за период важења уговора ће бити до вредности износа средстава планираних Финансијским планом Наручиоца за 2019. год., с тим да Наручилац задржава право да у току периода важења уговора о јавној набавци, преузимање предметних добара од понуђача врши у складу са стварним потребама, у количинама које могу одступати (бити мање или веће) од количина из техничке спецификације, с тим да укупна вредност испоручених добара без пореза на додату вредност не сме прећи поменуто планирана средства.

Свака учињена грешка,бељење, подебљавање, потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Модел уговора понуђач мора да попуни (осим места које је наручилац означио као места која не попуњава понуђач) и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора и да је сагласан са њиховим садржајем.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати модел уговора.

УГОВОР О НАБАВЦИ ГОРИВА ЗА СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА

закључен између:

ЈКП „Зеленило” Панчево, ул. Димитрија Туцовића бр. 7а, ПИБ:101047068, мат.бр.:08487537, кога заступа директор Данило Бјелица, дипл.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**), с једне стране

и

_____*, са седиштем у _____*
ул. _____*, бр. _____*, ПИБ: _____*,
мат. бр. _____*, кога заступа овлашћено лице _____*
(у даљем тексту: **Испоручилац**) са друге стране. (***попуњава понуђач**)

Уколико је понуда заједничка, навести све понуђаче из групе понуђача, њихова седишта, адресе, ПИБ-ове и матичне бројеве:

1. _____*
2. _____*
3. _____*
(*попуњава понуђач)

Уколико је понуда са учешћем подизвођача, навести тражене податке (у случају већег броја подизвођача-копирати прву страну Модела оквирног споразума и попунити за сваког од подизвођача) :

Испоручилац наступа са подизвођачем _____*, са седиштем у _____*,
улица _____*, бр. _____*, ПИБ: _____*, мат.бр. _____*,
који ће извршити набавку у вредности од _____* % (**навести проценат**) од укупне вредности понуде у
делу предмета набавке који се односи на _____*
_____* (**навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач**)
(*попуњава понуђач)

Основ уговора

Уговорне стране сагласно констатују да је:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама спровео отворени поступак **број 92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019;**

- да је Испоручилац доставио понуду број _____* од _____* (***напомена: овде понуђач уноси број и датум који одговара броју и датуму понуде унетом у Обрасцу понуде**), која је заведена код Наручиоца под бр. (**попуњава Наручилац**), а која чини саставни део овог уговора (у даљем тексту: Понуда Испоручиоца);

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број (**попуњава Наручилац**), доделио уговор за предметну јавну набавку.

Члан 1.

Предмет Уговора је **набавка добара – гориво за службена возилана** одређено време, у трајању од 12 (дванаест) месеци од дана обостраног потписивања Уговора, а у свему у складу са прихваћеном понудом Испоручиоца и која је саставни део овог Уговора.

Ред бр	Опис производа	Јед. мере	Оквирне количине
1.	Евро премиум БМБ-95	литар	50.000
2.	Високо октански БМБ са адитивима	литар	2.000
3.	Евро дизел	литар	50.000
4.	Високо квалитетни дизел са адитивима	литар	15.000
5.	ТНГ-Ауто гас	литар	2.000

Члан 2.

Испоручилац је у обавези да за потребе Наручиоца обезбеди све врсте нафтних деривата из члана 1. овог Уговора.

Уговорена вредност набавке горива, за период важења овог Уговора је до вредности износа средстава планираних Финансијским планом Наручиоца за **2019.** годину, односно до, **(попуњава Наручилац)** без обрачунаог ПДВ-а.

Уговорне стране су сагласне да су количине из спецификације Наручиоца дате оквирно, на годишњем нивоу, с тим што Наручилац задржава право одступања од истих. Укупне количине и врсте горива које ће се испоручивати у периоду важења уговора, одређиваће Наручилац у складу са стварним потребама у количинама које могу одступати (бити мање или веће) од количина из техничке спецификације, с тим да укупна вредност испоручених добара без пореза на додату вредност не прелази укупан износ процењене вредности јавне набавке, тј. не прелази износ од **(попуњава Наручилац)** без обрачунаог ПДВ-а.

Испоручене нафтне деривате Испоручилац ће фактурисати Наручиоцу по цени која важи на дан испоруке.

Под даном испоруке за куповину горива путем корпоративних, односно компанијских картица, сматраће се дан преузимања добара од стране наручиоца на бензинским станицама Испоручиоца, а за количине горива које се испоручују у магацин Наручиоца, сматраће се дан када је гориво источено у надземни резервоар наручиоца на адреси Баваништански пут 370, Панчево.

Јединичне цене нафтних деривата су променљиве и утврђују се у складу са кретањима цена на тржишту нафтних деривата у Републици Србији.

Испоручилац се обавезује да ће Наручиоцу достављати све измене званичног ценовника, одмах по његовом доношењу, обавештава о промени цена нафтних деривата, јавним објављивањем цена нафтних деривата на својој званичној web адреси, односно на тотемима на малопродајним објектима. Наручилац има право да једнострано раскине уговор, ако је коригована цена знатно већа од упоредиве тржишне цене, о чему ће Наручилац писменим путем обавестити Испоручиоца.

Испоручиоцу није дозвољено да захтева аванс.

Члан 3.

Испоручилац се обавезује да у року од **7 (седам)** дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 13 месеци од дана закључења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да обезбеди 10 корпоративних, односно компанијских картица.

Наручилац се обавезује да ће плаћање вршити :

1) месечно, за куповину добара путем корпоративних, односно компанијских картица, у малопродајним објектима Испоручиоца, по испостављеној фактури која садржи цене које важе на дан испоруке, на текући рачун Испоручиоца _____*, код банке _____*, у року од _____* дана од датума фактурисања. (***попуњава понуђач**)

2) за куповину добара која се испоручују у магацин Наручиоца, по испостављеној фактури која садржи цене које важе на дан испоруке, са урачунатим трошковима превоза и сл., на текући рачун Испоручиоца _____*, код банке _____*, у року од _____* дана од дана испоруке. (***попуњава понуђач**)

Испоручилац је дужан да Наручиоцу достави рачун за испоруку предметних добара путем корпоративних картица остварену током текућег месеца (фактурисање последњег дана у текућем месецу), а за предметна добра која се испоручују у магацин дужан је да за сваку испоруку достави појединачни рачун, а Наручилац је дужан да испостављене фактуре плаћа, са навођењем позива на број документа по коме врши плаћање.

Такође, Наручилац се обавезује да Испоручиоцу достави копију картона депонованог потписа овлашћеног заступника Наручиоца, оверен од стране пословне банке Наручиоца у којој је извршио депоновање потписа овлашћеног заступника.

Члан 5.

Уговорне стране сагласно констатују да Испоручилац располаже са мрежом од _____* малопродајна објекта на територији града Панчева и _____* малопродајна објекта на територији АП Војводине (***попуњава понуђач**)

Наручилац ће предметна добра преузимати сукцесивно, у складу са својим стварним потребама.

Испоручилац се обавезује да гориво испоручује у свим својим малопродајним објектима – бензинским пумпама на територији града Панчева и на територији АП Војводине, на захтев овлашћеног лица Наручиоца путем корпоративних, односно компанијских картица.

Овлашћени радник Наручиоца је дужан да приликом преузимања горива-сипања у возило од стране запосленог радника на малопродајном објекту-бензинској станици Испоручиоца, писмено потврди преузете количине горива и упише број службеног возила.

На захтев Наручиоца, Испоручилац је дужан да за наручене количине горива се испоручују у магацин Наручиоца- надземни резервоар, на адреси Баваништански пут 370, Панчево, обезбеди превоз и изврши испоруку у року од _____* сати од испостављања требовања од стране Наручиоца. (***попуњава понуђач**)

Наручилац је у обавези да благовремено, **најкасније 2 (два) радна дана пре испоруке**, достави писани захтев.

На месту пријема нафтних деривата наручилац ће спровести организацију рада која обезбеђује пријем предметних добара у периоду од 00:00 до 24:00 часова.

Испоручилац се ослобађа одговорности у случају да не испоручи нафтне деривате у околностима које су последица технолошко-производних и/или пословно-оперативних проблема. Испоручилац је дужан да писменим путем благовремено обавести Наручиоца на један од уобичајених начина о настајању претходно наведених околности и да наведе врсту, почетак и очекивани крај дејства тих околности.

Члан 6.

У смислу одредби овог Уговора сматра се да је Наручилац квантитативно и квалитативно примио гориво у моменту сипања горива у возило на малопродајном објекту Испоручиоца, односно за наручене количине горива у моменту када је гориво источено у магацин Наручиоца -надземни резервоар, на адреси Баваништански пут 370, Панчево, потписивањем отпремнице од стране Наручиоца.

Испоручилац се обавезује да Наручиоцу испоручи гориво квалитета који је прописан важећим стандардима или Сертификатом добављача-произвођача, уколико за одређену врсту горива није донет важећи пропис.

Испоручилац гарантује квалитет испоручених деривата у складу са важећим Правилником о техничким и другим захтевима за течна горива нафтног порекла.

Отпрема и пријем деривата врши се по важећем Правилнику о односима у поступцима испоруке природног гаса, уговара и истовара сирове нафте, деривата нафте и деривата природног гаса Испоручиоца.

Мерење нафтних деривата се врши уређајима који су одобрени и баждарени од стране Дирекције за мере и драгоцене метале Републике Србије, а на основу општих аката Испоручиоца која регулишу отпрему, превоз и пријем течних горива.

Члан 7.

Наручилац има право на рекламацију квалитета и количине испоручених нафтних деривата, у ком случају је дужан да уложи приговор без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема нафтних деривата.

У случају да Испоручилац изврши неодговарајућу испоруку у смислу количине, Наручилац ће без одлагања, одмах приликом преузимања / пријема нафтних деривата обавестити Испоручиоца, чија ће Комисија за решавање рекламација на лицу места утврдити чињенично стање и са представником Наручиоца сачинити заједнички записник.

Такође, у случају да Испоручилац изврши неодговарајућу испоруку у смислу квалитета, Наручилац ће без одлагања, одмах обавестити Испоручиоца, чије ће стручно лице узорковати спорне нафтне деривате који ће се дати на анализу.

Уговорне стране су сагласне да рекламациони поступак не може трајати дуже од _____* дана. (*попуњава понуђач)

У случају неосноване рекламације трошкове рекламационог поступка сноси Наручилац. У случају основане рекламације трошкове рекламационог поступка сноси Испоручилац.

Уколико Испоручилац неоправдано касни са испуњењем обавеза из чл. 5. ст. 3. Овог уговора, уговорне стране сагласно утврђују уговорну казну у износу 2‰ (промила) од вредности наруџбенице за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% вредности наруџбенице.

Члан 8.

Дејство више силе се сматра за случај који ослобађа од одговорности за извршавање свих или неких уговорених обавеза и за накнаду штете за делимично или потпуно неизвршење уговорених обавеза – ону уговорну страну код које је наступио случај више силе, или обе уговорне стране, када је код обе уговорне стране наступио случај више силе, а извршење обавеза које је онемогућено због дејства више силе одлаже се за време њеног трајања.

Под дејством више силе се подразумева нарочито следеће, али не ограничавајући се на набројане случајеве: пожар, поплава, земљотрес, ратно стање, мобилизација, непријатељско деловање, побуна, штрајк (под којим се не подразумева штрајк Испоручиоца и/или Наручиоца), саботажа (под којом се не подразумева саботажа Испоручиоца и/или Наручиоца), епидемија, саобраћајна и природна катастрофа, увођење ембарга, блокаде или санкције од стране органа или организација међународне заједнице или више држава, акт органа међународне заједнице уперен против било које од уговорних страна, блокаде организоване од трећих лица, акти државних органа власти и управљања, као и наступање других

догађаја који се не могу приписати кривици једне од уговорних страна или обема уговорним странама, а који у потпуности или делимично спречавају или онемогућавају једну од уговорних страна или обе уговорне стране да изврше уговорне обавезе, а уговорна страна или уговорне стране их нису могле предвидети или избећи.

Уговорна страна којој је извршавање уговорних обавеза онемогућено услед дејства више силе је у обавези да одмах, без одлагања, а најкасније у року од 24 (двадесетчетири) часа – писаним путем обавести другу уговорну страну о настанку ових околности и њиховом процењеном или очекиваном трајању, уз достављање доказа о постојању више силе.

Уговорна страна код које је наступио случај више силе, дужна је да предузме све потребне радње ради отклањања последица које онемогућавају извршавање њених уговорних обавеза, да обавештава другу уговорну страну колико ће трајати препреке проузроковане вишом силом у односу на извршавање уговорних обавеза, као и да другу уговорну страну одмах обавести о престанку дејства више силе. Ова клаузула се на одговарајући начин примењује и када је случај више силе наступио код обе уговорне стране.

За време трајања више силе свака уговорна страна сноси своје трошкове и штету.

Ако деловање више силе спречи уговорне стране да извршавају своје обавезе или део својих обавеза у периоду дужем од 30 (тридесет) календарских дана, уговорне стране ће се споразумети о даљем поступању у извршавању одредаба овог уговора и о томе ће закључити анекс овог Уговора, или споразум о раскиду овог Уговора.

Међусобно обавештавање уговорних страна у случају наступања више силе, врши се искључиво у писаној форми.

Члан 9.

Уговор се закључује на одређено време на период од **12(дванаест) месеци**, рачунајући од дана обостраног потписивања.

Утрошком планираних и уговорених средстава Наручиоца за предметну набавку по овом Уговору, која су утврђена чланом 2. овог Уговора, пре истека рока из става 1. овог члана, овај Уговор престаје да важи, о чему ће Наручилац писаним путем обавестити Испоручиоца.

Уговорне стране могу отказати овај Уговор у писаној форми са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог отказа другој уговорној страни.

Измене и допуне овог Уговора врше се у писаној форми.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да се за праћење реализације овог Уговора задужује Комерцијална служба ЈКП „Зеленило“ Панчево.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се овај уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем уколико:

- Испоручилац неблаговремено извршава уговорне обавезе;
- Испоручилац некавалитетно извршава уговорне обавезе;
- Испоручилац на било који начин грубо крши одредбе овог Уговора;
- У случају да се стекну условиза раскид уговора који не обухватају ни један од горе наведених разлога;
- Наручилац не изврши плаћање у складу са чланом 3. овог Уговора

Уговорна страна која намерава да раскине Уговор ће другој уговорној страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид Уговора и оставити накнадни примерени рок од 10 дана за испуњење обавеза.

Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадном року, Уговор се сматра раскинутим.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из прва четири напред наведена разлога, Испоручилац нема право на накнаду штете.

Члан 12.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Наручилац потписивањем овог уговора прихвата Општа правила и услове за издавање и коришћење корпоративних картица за гориво која су саставни део Уговора. На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима. Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих 3(три) примерка задржава Наручилац, а 1 (један) примерак Испоручилац.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА
Директор

Данило Бјелица, дипл. инж.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести Назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
УКУПАН износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоцу накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

НАПОМЕНА: Достављање овог обрасца није обавезно

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона, _____ даје :
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Гориво за службена возила, бр. 92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

XI ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

Број овлашћења: _____

_____, Бр.ЛК _____,
(име и презиме лица које представља понуђача)

овлашћује се да у име

понуђача _____
(назив понуђача и седиште)

може учествовати у поступку јавног отварања понуда за јавну набавку **Гориво за службена возила, бр. 92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019**

Пуномоћник има овлашћење да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда. Овлашћење важи до окончања поступка јавног отварања понуда за наведену набавку и у друге сврхе се не може користити.

Датум _____ .2019. године

Понуђач

(потпис овлашћеног лица)

ХИ ПРИЛОГ ПП

(читко попунити и залепити на коверат / кутију у коме достављате понуду)

(У случају да понуду подноси група понуђача, потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди)

ПОШИЉАЛАЦ:

Тел: _____

Е-пошта: _____

ПРИМАЛАЦ:

**ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО“ ПАНЧЕВО
Служба за јавне набавке
26000 Панчево, Димитрија Туцовића 7а**

**ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

ГОРИВО ЗА СЛУЖБЕНА ВОЗИЛА

**Број набавке:
92-2013 ЈНВВ-Д-08/2019**

НЕ ОТВАРАТИ !

