

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

Мат.бр. предузећа: 08487537
ПИБ: 101047068
Тек.рн. 160-10372-97 Banca Intesa



Димитрија Туцовића бр.7-а
тел. 013/347-147 факс:013/346-923
www.jkpzelenilo.co.rs

Број : 92-560/5

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**Врста поступка:
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Предмет јавне набавке:
Набавка услуга**

ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, ЗАПОСЛЕНИХ И ВОЗИЛА

**Број набавке:
92-560 ЈНВВ-У-01/2018**

**Објављивање јавног позива на
Порталу Службених гласила РС и база прописа,
Порталу јавних набавки
и интернет страници наручиоца : 9. 3. 2018. г.**

Крајњи рок за достављање понуда: 9. 4. 2018.г. до 10:00 часова

**Јавно отварање понуда : 9. 4. 2018.г. у 11:00 часова
у просторијама ЈКП "Зеленило" Панчево,
ул.Димитрија Туцовића 7 а,**

Панчево, март 2018. год.

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

На основу чл.32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. Гласник РС" бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у посупцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл. Гласник РС" бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 92-/1 од .2.2018.год. и Решења о образовању комисије број 92-/2 од .2. 2018.год припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис предмета јавне набавке, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке, евентуалне додатне услуге и сл..	4
IV	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	9
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност их услова	12
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	18
VII	Образац понуде	26
VIII	Модел уговора	30
IX	Образац трошкова припреме понуде	34
X	Образац изјаве о независној понуди	35
XI	Овлашћење представника понуђача	36
XII	Прилог III	37

ОПШИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП"Зеленило"Панчево
Адреса: Димитрија Туцовића 7А, Панчево
Матични број: 08487537
ПИБ: 101047068
Интернет страница: www.jkpzelenilo.co.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна набавка се спроводи у **отвореном поступку** у складу са:

- Законом о јавним набавкама;
- Подзаконским актима којима се уређују јавне набавке;
- Законом о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама;
- Законом о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци.

3. Циљ јавне набавке

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума.
Оквирни споразум ће се закључити између наручиоца и једног понуђача.

4. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

5. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

6. Контакт

Тел: 013/347-147 лок.108 Служба за јавне набавке
Факс:013/346-923
Е-mail адреса: javne.nabavke@jkpzelenilo.co.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

- Предмет јавне набавке бр.92-560 ЈНВВ-У-01/2018 су услуге;
- Опис предмета јавне набавке: Осигурање имовине, запослених и возила;
- Ознака из Општег речника набавки: 66510000 – услуге осигурања

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет набавке: Услуге осигурања имовине, запослених и возила, бр.92-560 ЈНМВ-У-01/2018;

ТЕХНИЧКИ ОПИС (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

1. Осигурање грађевинских објеката и опреме од ризика пожара и неких других опасности,

ОБИМ ПОКРИЋА: од ризика пожара и неких других опасности са укљученим допунским ризиком излив воде из инсталација на „први ризик“, са укљученим доплатком за откуп амортизоване вредности код делимичних штета на објектима и опреми, без учешћа у штети		
Р.Бр.	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
1.1.	Основна средства – грађевински објекти	
	основни ризици (пожар и експлозија, удар грома, олуја, град, манифестација и демонстрација, пад летилице, удар сопственог моторног возила)	340.107.873,47
	допунски ризик излива воде из инсталација на „први ризик“	17.005.393,67
1.2.	Основна средства – опрема	
	основни ризици (пожар и експлозија, удар грома, олуја, град, манифестација и демонстрација, пад летилице, удар сопственог моторног возила)	74.937.024,36
	допунски ризик излива воде из инсталација на „први ризик“	3.746.851,22
1.3.	Залихе материјала и опреме – трговачка роба	
	основни ризици (пожар и експлозија, удар грома, олуја, град, манифестација и демонстрација, пад летилице, удар сопственог моторног возила)	9.000.000,00
	допунски ризик излива воде из инсталација на „први ризик“	450.000,00

2. Осигурање од ризика лома машина и механичке опреме и опреме

ОБИМ ПОКРИЋА: од ризика лома машина са укљученим: откупом учешћа осигураника у штети (франшиза), осигурањем амортизоване вредности код делимичних штета и код механичке опреме са укључењем уобичајених трошкова изналажења грешке односно места штете и осигурањем уобичајених трошкова земљаних радова		
Р.Бр.	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
2.1.	Основна средства – опрема	36.709.967,50
2.2.	Механичка опрема	16.768.071,12

3. Осигурање од лома стакала

ОБИМ ПОКРИЋА: по посебним условима за осигурање лома стакла, без учешћа у штети		
Р.Бр.	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
3.1.	Лом стакла на први ризик: Стаклени кров испод 4mm назаштићен 1150 m ²	110.400,00

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

3.2.	Лом стакла на приказану вредност: Термоизолацијско стакло 4+12+4 mm; 135 m ²	505.845,00
3.3.	Лом стакла на приказану вредност: Термоизолацијско стакло 6+12+6 mm; 170 m ²	955.230,00
3.4.	Лом стакла на приказану вредност: Каљено стакло 6+6+16+6 mm; 70 m ²	392.400,00
3.5.	Лом стакла на приказану вредност: Стакло 5 mm; 102 m ²	243.423,00

4. Осигурање од провалне крађе и разбојништва

ОБИМ ПОКРИЋА: по посебним условима за осигурање провале, крађе са укљученим доплатком за откуп одбитне франшизе		
Р.Бр.	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
4.1.	Готов новац и новчане вредности у преносу и превозу, на први ризик	4.000.000,00

5. Осигурање рачунара и рачунарске опреме

ОБИМ ПОКРИЋА: по условима за комбиновано осигурање рачунара и рачунарске опреме са укљученим: доплатком за прековремене часове, недељни и празнични рад, откупом учешћа осигураника у штети (франшиза), осигурањем амортизоване вредности код делимичних штета		
Р.Бр.	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
5.1.	Рачунари и рачунарска опрема	7.617.801,23

6. Осигурање од одговорности из делатности

БЕЗ УЧЕШЋА У ШТЕТИ

ОБИМ ПОКРИЋА: по посебним условима за осигурање од одговорности из делатности за штете причињене трећим лицима и стварима трећих лица на суму осигурања по једном штетном догађају. Укључена одговорност за штете које претрпи запослени на раду и у вези са радом.		
Р.Бр.	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА
6.1.	РЈ„Градско зеленило“ - заједничка сума осигурања за лица и ствари по једном штетном догађају 1.012.500,00 и укупна сума за годину дана 40.500.000,00 Број запослених: 160 радника	
6.2.	РЈ„Гробља“ - заједничка сума осигурања за лица и ствари по једном штетном догађају 1.012.500,00 и укупна сума за годину дана 40.500.000,00 Број запослених: 59 радника	
6.3.	РЈ„Пијаце“ - заједничка сума осигурања за лица и ствари по једном штетном догађају 562.500,00 и укупна сума за годину дана 22.500.000,00 Број запослених: 61 радник	

7. Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја-незгоде

ОБИМ ПОКРИЋА: по условима за осигурање од незгоде свугде и на сваком месту током 24 сата. Осигурањем су обухваћени су сви запослени на одређено и неодређено време према службеним евиденцијама наручиоца. Премија осигурања се уговара за 342 запослених.		
Р.Бр.	ОСИГУРАНИ СЛУЧАЈЕВИ	ОСИГУРАНА СУМА
7.1.	Смрт услед незгоде	600.000,00
7.2.	Инвалидитет	1.200.000,00

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

7.3.	Трошкови лечења	20.000,00
7.4.	Дневна накнада	200,00

8. Осигурање моторних возила

Понуђач је дужан, према приложеном списку возила да на захтев наручиоца приликом регистрације возила, осигура и изда полисе обавезног осигурања (аутоодговорности).

Р. бр.	Марка и тип возила	Регистарска ознака	Годи на прои зв	KW	цм ³	Маса и кг	Дозв. носивост у кг	Категорија возила
8.1.	Застава 10	РА 042-РŽ	`07	44	1242			путничко
8.2.	Шкода Октавиа А5	РА 008-НА	`08	103	1968			путничко
8.3.	Лада 1500 спец.погребно	РА 002-KZ	`05	52	1496			путничко
8.4.	Мерцедес бенз Вито 115 CDI	РА 008-EV	`08	110	2148	1925	845	теретно
8.5.	Застава 101 Скала 55	РА 014-NC	`06	40,5	1116			путничко
8.6.	Мерцедес Спринтер 311	РА 020-ĐN	`08	80	2148	2460	1040	теретно
8.7.	Мерцедес Спринтер 311	РА 020-MĐ	`08	80	2148	2460	1040	теретно
8.8.	Мерцедес Спринтер 311	РА 020-ИН	`08	80	2148	2460	1040	теретно
8.9.	Мерцедес Спринтер 616	РА 014-ĐY	`06	115	2685	2860	3130	теретно
8.10.	Мерцедес Спринтер 308	РА 014-ŽX	`06	60	2148	1910	1590	теретно
8.11.	Мерцедес Спринтер 511	РА 017-RW	`07	80	2148	2475	2525	теретно
8.12.	Мерцедес Спринтер 513	РА 084-LV	`16	95	2143	2181	5000	теретно
8.13.	Мерцедес»Спринтер»5 15 мини бус (22+1)	РА 017-IS	`07	110	2148	Мини бус	Седишта 22+1	аутобус
8.14.	Ниссан ауто корпа	РА 084-ZW	`02	81	2953	3500		теретно
8.15.	Ивеко Дејли 50 Ц17 ауто корпа	РА 082-RD	`15	125	2998	4565		теретно
8.16.	Застава 101 Скала 55	РА 076-YR	`06	40,5	1116			путничко
8.17.	Застава Ривал 35,10	РА 047-RG	`02	76	2800	2270	1230	теретно
8.18.	Dacia Duster Ambiance	РА 090-IZ	`16	80	1461	1320	555	теретно
8.19.	Dacia Duster	РА 100-AU	`17	80	1461	1320	555	теретно
8.20.	Застава ривал 35,10	РА 047-RI	`02	76	2800	2270	1230	теретно
8.21.	ФАП 1921/К	РА 045-VR	`01	151	11040	8550	10450	теретно
8.22.	Мерцедес 1213/К	РА 030-LŠ	`91	96	5675	6060	6340	теретно
8.23.	Мерцедес 1213/К	РА 062-EV	`91	96	5675	6060	6340	теретно
8.24.	Мерцедес 508 Д	РА 027-NU	`85	63	3758	2365	2435	теретно
8.25.	Мерцедес Спринтер313	РА 026-ŠR	`10	95	2143	2159		путничко
8.26.	Мерцедес Спринтер213	РА 083-XB	`16	95	2143	2256		путничко
8.27.	Фиат Пунто 1.2	РА 069-SŽ	`09	44	1242	875		путничко
8.28.	Фиат Пунто	РА 044-DN	`09	44	1242	875		путничко
8.29.	Шкода фабиа	РА 064-IG	`13	44	1198	1142		путничко
8.30.	Шкода фабиа	РА 073-SY	`13	44	1198	1142		путничко
8.31.	Шкода фабиа	РА 092-BP	`17	81	1197	1185		путничко
8.32.	Фиат Панда 1.2 Ван	РА 102-IG	`11	51	1242	950	430	теретно
8.33.	Фиат Панда 1.2 Ван	РА 102-IF	`11	51	1242	950	430	теретно
8.34.	Фиат Панда 1.2 Ван	РА 106-CO	`11	51	1242	950	430	теретно
8.35.	Фиат Панда 1.2 Ван	РА 106-CS	`11	51	1242	950	430	теретно
8.36.	Ровокопач Palazzani	РА ААА-21	`03	38				радна маш
8.37.	Palazzani ПЛ 85	РА ААА-18	`06	97	4400			радна маш
8.38.	Трактор ИМТ 539	РА ААС-84	`88	28,70	2500			трактор
8.39.	Трактор ИМТ 539	РА ААС-87	`95	28,70	2500			трактор

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

8.40.	Трактор ИМТ 539	РА ААС-86	`02	28,70	2500			трактор
8.41.	Трактор ИМТ 539	РА ААС-03	`03	28,70	2500			трактор
8.42.	Трактор ИМТ 539	РА ААС-12	`08	28,70	2500			трактор
8.43.	Трактор ИМТ 539	РА ААС-09	`08	28,70	2500			трактор
8.44.	Трактор Кејси	РА ААС-78	`07	72,30	3972			трактор
8.45.	Трактор Солис 50 са кабином	РА АСЕ-94	15	35	2893			трактор
8.46.	Трактор Солис 50 са кабином	РА АСЕ- 95	15	35	2893			трактор
8.47.	Тракторска цистерна Мајевица 3,2	РА 79-AAF	`95			1200	3200	прикључ. возила
8.48.	Тракторска цистерна Мајевица 3,2	РА 78-AAF	`02			1200	3200	прикључ. возила
8.49.	Тракторска цистерна Мајевица 3,2	РА 81-AAF	`02			1200	3200	прикључ. возила
8.50.	Тракторска цистерна Мајевица 3,2	РА 11-AAJ	`08			1200	3200	прикључ. возила
8.51.	Тракторска цистерна Мајевица 3,2	РА 80-AAF	`08			1200	3200	прикључ. возила
8.52.	Приколица «Горица» ТН 12-02	АА-448 РА	`79			4100	12000	прикључ. возила
8.53.	Аутоприколица Марине 750	АЃ 561 РА	17			750	530	прикључ. возила

8.1. Аутокаска

Осигуравач је дужан да за возила са претходног списка изда полисе потпуног каско осигурања БЕЗ УЧЕШЋА ОСИГУРАНИКА У ШТЕТИ и то: **1.** основни каско ризици и **2.** допунски каско ризици- допунски ризик крађе возила за следећа возила:

Р. бр.	Марка и тип возила	Регистарска ознака	Годи на прои зв	KW	ццм ³	Маса и кг	Дозв. носивост у кг	Категорија возила
8.4.	Мерцедес бенз Вито 115 CDI	РА 008-EV	`08	110	2148	1925	845	теретно
8.13.	Мерцедес»Спринтер»515 мини бус (22+1)	РА 017-IS	`07	110	2148	Мини бус	Седишта 22+1	аутобус
8.18.	Dacia Duster Ambiance	РА 090-IZ	`16	80	1461	1320	555	теретно
8.19.	Dacia Duster	РА 100-AU	`17	80	1461	1320	555	теретно
8.25.	Мерцедес»Спринтер»313 специјално погребно возило	РА 026-ŠR	`10	95	2143	2159	1341	путничко
8.26.	Мерцедес Спринтер213	РА 083-XB	`16	95	2143	2256		путничко
8.29.	Шкода фабиа	РА 064-IG	`13	44	1198	1142		путничко
8.30.	Шкода фабиа	РА 073-SY	`13	44	1198	1142		путничко
8.31.	Шкода фабиа	РА 092-BP	`17	81	1197	1185		путничко

Осигуравач је дужан да за возила са претходног списка изда полисе потпуног каско осигурања БЕЗ УЧЕШЋА ОСИГУРАНИКА У ШТЕТИ и то: **1.** основни каско ризици и **2.** допунски каско ризици- допунски ризик лома радног уређаја за следећа возила:

Р. бр.	Марка и тип возила	Регистарска ознака	Годи на прои зв	KW	ццм ³	Маса и кг	Дозв. носивост у кг	Категорија возила
8.14.	Ниссан ауто корпа	РА 084-ZW	`02	81	2953	3500		теретно
8.15.	Ивеко Дејли 50 Ц17 ауто корпа	РА 082-RD	`15	125	2998	4565		теретно

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

Квалитет

Понуђач је дужан да за све време трајања уговора услугу пружа у складу са Законом и уговором. У случају непоштовања уговорених обавеза и услова и одредаба Закона Понуђач је дужан да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету.

Место, начин и рок испоруке

Понуђач ће Наручиоцу обрачунавати попусте на позитиван технички резултат (бонус), као и за доплатке на негативан технички резултат (малус), у складу са одговарајућим одредбама у условима осигурања и тарифама премија.

Рок за исплату накнаде је **најдуже 14 дана** од дана када је понуђач службено примио пријаву са пратећом документацијом да се осигурани случај догодио.

Рок и начин плаћања

Наручилац се обавезује да ће премије осигурања уплаћивати изабраном понуђачу по закљученим полисама у 12 (дванаест) једнаких месечних рата, на основу уредно сачињених и достављених рачуна. Наручилац ће плаћање вршити уплатом на рачун понуђача **у року не краћем од 15 (петнаест) дана, односно не дужем од 45 дана** од дана испостављања рачуна.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Рок важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Ако се рок важења понуде продужи понуђач не може мењати понуду.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

IV ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Услуге осигурања имовине, запослених и возила бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

Ред бр.	Предмет осигурања	Годишња премија без ПДВ-а	Годишња премија са ПДВ-ом
1	2	3	4
1. Осигурање грађевинских објеката и опреме од ризика пожара и неких других опасности, са допунским ризицима			
1.1. до 1.3	Основна средства – грађевински објекти, опрема, залихе		
2. Осигурање од ризика лома машина и механичке опреме и опреме			
2.1. до 2.2.	Основна средства – опрема, механичка опрема		
3. Осигурање од лома стакала			
3.1. до 3.5	Лом стакла		
4. Осигурање од провалне крађе и разбојништва			
4.1.	Готов новац и новчане вредности у преносу и превозу		
5. Осигурање рачунара и рачунарске опреме			
5.1.	Рачунари и рачунарска опрема		
6. Осигурање од одговорности из делатности			
6.1. до 6.3.	Осигурање од одговорности из делатности -РЈ „Градско Зеленило“ (160 радника); РЈ „Гробља“ (59 радника); РЈ „Пијаце“ (61 радника)		
7. Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја-незгоде (за 342 запослених)			
7.1. до 7.4.	Смрт услед незгоде, инвалидитет, трошкови лечења, дневна накнада (за 342 радника)		
8. Осигурање моторних возила			
8.1.	Застава 10		
8.2.	Шкода Октавиа А5		
8.3.	Лада 1500 спец.погребно		
8.4.	Мерцедес бенз Вито 115 CDI		
8.5.	Застава 101 Скала 55		
8.6.	Мерцедес Спринтер 311		
8.7.	Мерцедес Спринтер 311		
8.8.	Мерцедес Спринтер 311		
8.9.	Мерцедес Спринтер 616		
8.10.	Мерцедес Спринтер 308		
8.11.	Мерцедес Спринтер 511		
8.12.	Мерцедес Спринтер 513		

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

Ред бр.	Предмет осигурања	Годишња премија без ПДВ-а	Годишња премија са ПДВ-ом
1	2	3	4
8.13.	Мерцедес»Спринтер»515 мини бус (22+1)		
8.14.	Ниссан ауто корпа		
8.15.	Ивеко Дејли 50 Ц17 ауто корпа		
8.16.	Застава 101 Скала 55		
8.17.	Застава Ривал 35,10		
8.18.	Dacia Duster Ambiance		
8.19.	Dacia Duster		
8.20.	Застава ривал 35,10		
8.21.	ФАП 1921/К		
8.22.	Мерцедес 1213/К		
8.23.	Мерцедес 1213/К		
8.24.	Мерцедес 508 Д		
8.25.	Мерцедес Спринтер313		
8.26.	Мерцедес Спринтер213		
8.27.	Фиат Пунто 1.2		
8.28.	Фиат Пунто		
8.29.	Шкода фабиа		
8.30.	Шкода фабиа		
8.31.	Шкода фабиа		
8.32.	Фиат Панда 1.2 Ван		
8.33.	Фиат Панда 1.2 Ван		
8.34.	Фиат Панда 1.2 Ван		
8.35.	Фиат Панда 1.2 Ван		
8.36.	Ровокопач Palazzani		
8.37.	Palazzani ПЛ 85		
8.38.	Трактор ИМТ 539		
8.39.	Трактор ИМТ 539		
8.40.	Трактор ИМТ 539		
8.41.	Трактор ИМТ 539		
8.42.	Трактор ИМТ 539		
8.43.	Трактор ИМТ 539		
8.44.	Трактор Кејси		
8.45.	Трактор Солис 50 са кабином		
8.46.	Трактор Солис 50 са кабином		
8.47.	Тракторска цистерна Мајевица 3,2		
8.48.	Тракторска цистерна Мајевица 3,2		
8.49.	Тракторска цистерна Мајевица 3,2		
8.50.	Тракторска цистерна Мајевица 3,2		
8.51.	Тракторска цистерна Мајевица 3,2		
8.52.	Приколица «Горица» ТН 12-02		
8.53.	Аутоприколица Марине 750		

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

8.1. Аутокаска			
8.4.	Мерцедес бенз Вито 115 CDI		
8.13.	Мерцедес«Спринтер»515 мини бус (22+1)		
8.18.	Dacia Duster Ambiance		
8.19.	Dacia Duster		
8.25.	Мерцедес«Спринтер»313 специјално погребно возило		
8.26.	Мерцедес Спринтер213		
8.29.	Шкода фабиа		
8.30.	Шкода фабиа		
8.31.	Шкода фабиа		
8.14.	Ниссан ауто корпа		
8.15.	Ивеко Дејли 50 Ц17 ауто корпа		
УКУПНО			

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:

Цена мора да буде узражена у динарима и да садржи урачунате све пратеће и зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке, укључујући транспортне трошкове, трошкове материјала, рада, енергената, трошкове царине и друге дажбине уколико постоје и др., с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У колону 3 уписати Укупну цену без ПДВ-а за сваку позицију у табели;

У колону 4 уписати Укупну цену са ПДВ-ом за сваку позицију у табели;

У рубрици УКУПНО: испод колоне 3 уписати збир свих унетих позиција из колоне 3 и испод колоне 4 уписати збир свих унетих позиција из колоне 4.

- **Вредности у табели морају да буду исказане бројем, није дозвољено уносити их описно нпр. "gratis, нема, бесплатно" исл.**
- **Свака учињена грешка, бељење, подебљавање, потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом.**

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П.)

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75 Закона и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**члан 75. став 1. тачка 1) Закона**);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привред, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело превара (**члан 75. став 1. тачка 2) Закона**);
- 3) Да је извирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**члан 75. став 1. тачка 4) Закона**);
- 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (**члан 75. став 1. тачка 5) Закона**).

1.2. **Понуђач је дужан** да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (**члан 75. став 2. Закона**).

1.3. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) **Да располаже довољним финансијским капацитетом тј.**
 - 1.1.)) Да је понуђач на дан 31.12.2016. год. располагао разликом између расположиве и захтеване маргине солвентности за неживотно осигурање / реосигурање у износу од **1.200.000.000,00 динара**;
 - 1.2.)) Да понуђач у претходне две године (2015. и 2016.) није исказао губитак;
- 2) **Да располаже довољним пословним капацитетом тј.**
 - 2.1.)) Да понуђач има усаглашен систем пословања са захтевима стандарда ISO 9001:2008 или ISO 9001:2015 чиме доказује да је његово пословање усклађено са међународно признатим системом квалитета који подразумева вршење услуга стандардизованог нивоа;
 - 2.2.)) Да понуђач има ажурност у решавању штета у 2016. г. већу од 90%. Ажурност у решавању штета биће израчуната по следећој формули:

$$\% \text{ ажурности} = \frac{\text{Број решених штета у 2016. години} + \text{Број одбијених и сторнираних штета у 2016. години}}{\text{Број резервисаних штета у 2015. години} + \text{Број пријављених штета у 2016. години}} \times 100$$

2.3.)) Да је понуђач у 2016. години закључио уговоре о осигурању имовине, лица и моторних возила и то:

- а) минимум 3 уговора (полиса) осигурања грађевинских објеката и опреме од ризика пожара и других опасности, са сумом осигурања од најмање 500.000.000,00 динара по полиси и са трајањем од најмање годину дана;
- б) минимум 3 уговора (полиса) осигурања машина од лома, са сумом осигурања од најмање 60.000.000,00 динара по полиси и са трајањем од најмање годину дана;

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

в) минимум 3 уговора (полиса) колективног осигурања запослених од последица несрећног случаја (незгоде) са бројем од најмање 350 осигураних лица и са трајањем од најмање годину дана;

г) минимум 3 уговора (полиса) осигурања моторних возила.

3) Да располаже довољним кадровским капацитетом тј.

3.1.)) Да понуђач има најмање 10 (десет) запослених лица на неодређено време или радно ангажованих уговором о делу, односно уговором о привременим и повременим пословима или другим уговором о радном ангажману који је регулисан Законом о раду, на пословима осигурања од чега минимум: два/двоје дипломираних економиста; два/двоје дипломираних правника; два/двоје дипломираних инжењера електротехнике, два/двоје дипломираних инжењера машинства и два/двоје дипломираних грађевинских инжењера.

4) Да располаже довољним техничким капацитетом тј.

4.1.)) Да понуђач има у власништву или по основу закупа минимално 2 возила за излазак на терен ради процене штете.

1.4. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1.тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1.овог одељка и услов из чл.75.став 1. тач.5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.5. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75.став 1.тачка 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. овог одељка. Услов из члана 75.став 1.тач. 5) Закона наведен у тачки 1.1. овог одељка , дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове наведене у тачки **1.3.** овог одељка испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

2.1. Испуњеност ОБАВЕЗНИХ услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл.77. Закона, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р.бр.	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл.75.ст.1.тач.1)ЗЈН);	<u>ПРАВНА ЛИЦА И ПРЕДУЗЕТНИЦИ :</u> Извод из Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда; <u>ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u> Нема обавезу достављања. Напомена: Не постоји захтев у погледу старости или датума издавања документа
		<u>ПРАВНА ЛИЦА :</u> <u>За правно лице:</u> 1. Извод из казнене евиденције, односно уверење Основног суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења

<p>2.</p>	<p>Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл.75.ст.1.тач.2) ЗЈН)</p>	<p>Вишег суда у Београду којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела организованог криминала</p> <p>За законског заступника:</p> <p>1. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којом се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети надлежној полицијској управи МУП-а на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица).</p> <p>Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p>Посебна напомена:</p> <p>Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно преставништва или огранка страног правног лица којом се потврђује да понуђач (Правно лице) није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p>ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којом се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети надлежној полицијској управи МУП-а на чијој територији је то лице рођено или према месту пребивалишта тог лица).</p> <p>Напомена:Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>
<p>3.</p>	<p>Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл.75. ст.1.тач.4)ЗЈН)</p>	<p>ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</p> <p>1.Уверење Пореске управе Министарско финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе</p> <p>2. Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода</p> <p>или</p> <p>Поврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у посуку приватизације.</p> <p>Напомена:Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда</p>

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

4.	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл.75.ст.1.тач.5)ЗЈН).	<p><u>ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u></p> <p>1. Неоверене фотокопије дозволе издате од стране надлежног органа Републике Србије – Народне банке Србије, за обављање послова осигурања; 2.Неоверене фотокопије потврде Народне банке Србије да понуђачу није престала дозвола за обављање послова осигурања (Напомена: Потврда не сме бити старија од шест месеци пре датума објављивања позива за подношење понуда)</p>
5.	Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине,као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл.75.ст.2.ЗЈН).	<p><u>ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</u></p> <p>Образац 3.- Изјава понуђача о поштовању обавеза и важећих прописа. Напомена: Образац 3. је саставни део припремљене конкурсне документације</p>

4.2. Испуњеност ДОДАТНИХ услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл.77. Закона, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	<p><u>ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА :</u></p> <p>1. Адекватност капитала за неживотна осигурања на дан 31.12.2016.г; образац АК-НО/РЕ, тачка IX; 2. Копија Биланса успеха за претходне две године- (позиција АОП1106);</p>
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	<p><u>ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИЦИ И ФИЗИЧКА ЛИЦА :</u></p> <p>1. Фотокопија важећег сертификата о усаглашености система квалитета са захтевима стандарда ISO 9001:2008 или ISO 9001:2015 ; 2. Извештај „Број штета по друштвима за осигурање у 2016.г. , са веб сајта НБС (www.nbs.rs) – Надзор осигурања – Пословање друштва за осигурање – Годишњи извештаји; 3.а), б), в) и г) Фотокопије уговора (полиса) осигурања</p>
3.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	<p>1.Фотокопије доказа о радном статусу (Уговор о раду или уговор о привременим и повременим пословима или уговор о делу или уговор о ангажовању по било ком основу који је регулисан Законом о раду) за сваког запосленог појединачно; 2. Фотокопије диплома за наведених десет лица</p>
4.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	<p>1.Фотокопије саобраћајних дозвола или читане саобраћајне дозволе и полису осигурања за иста. Напомена: Уколико понуђач траженим возилима располаже по основу закупа, дужан је да достави фотокопију уговора о закупу;</p>

ОПШТЕ НАПОМЕНЕ

Изјаве морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из чл.75.ст.1.тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75.ст.1.тач.5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове из чл.76.Закона понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона, а доказ из чл.75.ст.1.тач.5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Докази о испуњености обавезних и додатних услова могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави копију захтеваних доказа о испуњености услова или (уколико то наручилац захтева) на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Напомена: Лице које је уписано у јавни регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона.

Лица уписана у регистар понуђача дужна су да приликом подношења понуде докажу испуњеност услова из чл.75.ст.1.тач. 5) Закона, узимајући у обзир околност да уписом у регистар понуђача не испуњавају и наведени обавезни услов из Закона.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, **ако наведе који су то докази.**

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду, зато што не садржи доказ одређен овим Законом или конкурсном документацијом, **ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**

Ако понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ОБРАЗАЦ 3. - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА И ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

(Према чл. 75. став 2. Закона)

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача)

у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018 за јавну набавку услуга осигурања имовине, запослених и возила

поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити пописана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу уврдити да се први пут отвара. На коверту или кутију залепити **прилог III** са наведеним називом и адресом понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити препорученом пошљом или лично на адресу писарнице ЈКП "Зеленило" Панчево, ул. Димитрија Туцовића бр.7а.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца закључно са даном: 9.4.2018.год. до 10:00 часова по локалном времену.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом и као такве се неће разматрати.**

Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачу неблаговремено поднету понуду, неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, **дана 9.4.2018.год. са почетком у 11:00 часова**, у просторијама ЈКП "Зеленило" Панчево, ул. Димитрија Туцовића бр.7а, Панчево.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно учествовати могу само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача је дужан да пре отварања уручи оригинални примерак овлашћења на меморандуму понуђача или примерак овлашћења дат у поглављу XI Овлашћење представника понуђача, попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача.

4. САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи попуњено, потписано и печатом оверено следеће:

1) **Поглавље III** Техничка спецификација, чиме потврђује да је упознат и прихвата задате услове у вези са динамиком пружања предметних услуга, испоруком, квалитетом, рекламацијом, роковима плаћања и важења понуде;

2) **Поглавље IV** Образац структуре цене са упутством како да се попуни, на начин како је захтевано;

3) **Поглавље V**

Понуђач који подноси понуду самостално:

- Неоверене фотокопије свих доказа о испуњавању обавезних услова из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона;

- Неоверену фотокопију доказа о испуњавању обавезног услова из чл.75.став 1. тачка 5. Закона, на начин како је наведено у **Упутству како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона;**

- Образац 3. - Изјава понуђача о поштовању обавеза и важећих прописа на начин како је наведено у обрасцу;

- Неоверене фотокопије свих доказа о испуњавању додатних услова из чл.76. Закона, који се не доказују обрасцима Изјава, потписане од стране овлашћеног лица Понуђача и оверене печатом Понуђача;

Понуђач који подноси понуду са подизвођачем за подизвођача доставља:

- Неоверене фотокопије свих доказа о испуњавању обавезних услова из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона;

Заједничка понуда:

- Неоверене фотокопије свих доказа о испуњавању обавезних услова из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона за сваког понуђача из групе понуђача;

- Неоверену фотокопију доказа о испуњавању обавезног услова из чл.75.став 1. тачка 5. Закона, на начин како је наведено у **Упутству како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона;**

- Образац 3. - Изјава понуђача о поштовању обавеза и важећих прописа на начин како је захтевано;

- Неоверене фотокопије свих доказа о испуњавању додатних услова из чл.76. Закона, који се не показују обрасцима Изјава, потписане од стране овлашћеног лица Понуђача и оверене печатом Понуђача;

Група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.** У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати **СПОРАЗУМОМ** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део понуде сагласно чл.81. Закона;

4) **Поглавље VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**, на начин како је наведено у обрасцу;

5) **Поглавље VIII МОДЕЛ УГОВОРА**, на начин како је захтевано конкурсном документацијом;

6) **Поглавље IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – понуђач није у обавези да достави овај образац уколико не исказује трошкове;**

7) **Поглавље X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

8) **Поглавље XI ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**, само у случају када представник присуствује отварању понуда.

9) **Поглавље XII Прилог PPP – читко попунити и залепити на предњу страну затворене коверте или кутије у којој се понуда доставља Наручиоцу**

Понуђач мора све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Свака учињена грешка,бељење, подебљавање, потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом.

Понуђачу није дозвољено да врши било какво дописивање текста или врши сличне измене конкурсне документације.

5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин на који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈКП "Зеленило", ул. Димитрија Туцовића 7а, Панчево, са знаком:

"Измена понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине, запослених и возила бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018 – НЕ ОТВАРАТИ" или

"Допуна понуде за.....(навести предмет и број набавке)-НЕ ОТВАРАТИ" или

"Опозив понуде за.....(навести предмет и број набавке)-НЕ ОТВАРАТИ" или

"Измена и допуна понуде за.....(навести предмет и број набавке)-НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на ковери је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.

7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (образац VII), понуђач је дужан да наведе на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или односи понуду са подизвођачем.

8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **СПОРАЗУМ** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст.4.тач.1) и 2) Закона:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Образци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. Остале обрасце из конкурсне документације може потписивати и печатом оверавати један понуђач у име групе.

Понуђачи из групе понуђача достављају доказ о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду, понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и оквирног споразума неограничено солидарно одговарају задругари.

10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Наручилац се обавезује да ће премије осигурања уплаћивати изабраном понуђачу по закљученим полисама у 12 (дванаест) једнаких месечних рата, на основу уредно сачињених и достављених рачуна. Наручилац ће плаћање вршити уплатом на рачун понуђача у **року не краћем од 15 (петнаест) дана, односно не дужем од 45 дана** од дана испостављања рачуна. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

10.2. Захтеви у погледу места, начина и рока вршења услуге

Понуђач ће Наручиоцу обрачунавати попусте на позитиван технички резултат (бонус), као и за доплатке на негативан технички резултат (малус), у складу са одговарајућим одредбама у условима осигурања и тарифама премија.

Рок за исплату накнаде је **најдуже 14 дана** од дана када је понуђач службено примио пријаву са пратећом документацијом да се осигурани случај догодио.

10.3. Захтеви у погледу квалитета

Понуђач је дужан да за све време трајања уговора услугу пружа у складу са Законом и уговором. У случају непоштовања уговорених обавеза и услова и одредаба Закона Понуђач је дужан да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету.

10.4. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Ако се рок важења понуде продужи понуђач не може мењати понуду.

11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди треба да буду изражене у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући транспортне трошкове, трошкове материјала, рада, енергената, трошкове царине и друге дажбине уколико постоје и др., с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена наручилац ће поступити у складу са чл.92. Закона. До промене укупно уговорене вредности (цене – премије осигурања) током периода важења Уговора може доћи мењањем на више или мање у случајевима смањења односно повећања имовине, возила, односно броја запослених.

12. СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Изабрани понуђач дужан је да да у року од **7 (седам)** дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 13 месеци од дана закључења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

13. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1) Подаци о пореским обавезама се могу добити у: Пореској управи, Министарства финансија и привреде интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs.
- 2) Подаци о заштити животне средине се могу добити у: Агенцији за заштиту животне средине интернет адреса: www.sepa.gov.rs и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине интернет адреса: www.merz.gov.rs.
- 3) Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике интернет адреса: www.minrzs.gov.rs.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда на следећи начин :

- 1) путем поште на адресу: ЈКП "Зеленило" Панчево, Димитрија Туцовића 7а, 26000 Панчево
 - 2) путем електронске поште на е-mail: javne.nabavke@jkipzelenilo.co.rs Електронска пошта која буде послата после истека радног времена, тј. после 15:00 часова, сматраће се да је примљена следећег радног дана.
 - 3) факсом на број: 013/346-923
- са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број **92-560-ЈНВВ-У-01/2018**"

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измене или допуне објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну докуменацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су поребна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примеран рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог одизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхваљиву.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

У овој набавци примењује се критеријум **"Најнижа понуђена цена"**
Код овог критеријума упоређиваће се понуђена цена без ПДВ-а.

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања. У случају да се применом резервног критеријума не добије најповољнија понуда, Наручилац ће жребом изабрати понуђача са којим ће закључити уговор о јавној набавци.

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail javne.nabavke@jpkpzelenilo.co.rs, факсом на број: 013/346-923, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

1) Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца **најкасније седам дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

2)Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет **најкасније до истека рока за подношење понуда.**

3)После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од **120.000,00 динара**;

број жиро рачуна: 840-30678845-06;

шифра плаћања: 153 (налог за уплату) или 253(налог за пренос);

позив на број: **92560ЈНВВУ012018**;

сврха: Такса за ЗЗП; ЈКП"Зеленило"Панчево,92-560;

корисник: Буџет Републике Србије;

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

** Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..*

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона.

20. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. став 2. тач. 5) Закона.

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

5) Опис предмета набавке– Услуге осигурања услуга осигурања имовине, запослених и возила

1.	Цена – премија осигурања без ПДВ-а (Видети: Образац структуре цене-колона 3-Укупно)	_____ динара
2.	Цена – премија осигурања са ПДВ-ом (Видети: Образац структуре цене-колона 4-Укупно)	_____ динара
3.	Начин, рок и услови плаћања	По закљученим полисама у 12 (дванаест) једнаких месечних рата, на основу уредно сачињених и достављених рачуна у року од _____ дана од дана испостављања рачуна
4.	Место, начин и рок испоруке	Понуђач ће Наручиоцу обрачунавати попусте на позитиван технички резултат (бонус), као и за доплатке на негативан технички резултат (малус), у складу са одговарајућим одредбама у условима осигурања и тарифама премија. -Рок за исплату накнаде је _____ дана од дана када је понуђач службено примио пријаву са пратећом документацијом да се осигурани случај догодио.
5.	Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуде

НАПОМЕНА:

Цене дате у Обрасцу понуде, (позиција 1, 2.) морају бити у сагласности са подацима наведеним у поглављу IV Образац структуре цене са упутством како да се попуни.

За оцењивање и рангирање понуда критеријумом "Најнижа понуђена цена" узима се вредност из позиције 1. у овом обрасцу

Свака учињена грешка,бељење, подебљавање, потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П)

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Модел уговора понуђач мора да попуни (осим места које је наручилац означио као места која не попуњава понуђач), овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора и да је сагласан са њиховим садржајем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

УГОВОР О НАБАВЦИ УСЛУГА ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ, ЗАПОСЛЕНИХ И ВОЗИЛА

(Поља означена * (звездицом) попуњава понуђач)

закључен између:

ЈКП „Зеленило” Панчево, ул. Димитрија Туцовића бр. 7а, ПИБ:101047068, мат.бр.:08487537,
кога заступа в.д. директор-а Данило Бјелица, дипл.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**), с једне стране

и

_____, са седиштем у _____ *
ул. _____ *, бр. _____ *, ПИБ: _____ *,
мат. бр. _____ *, кога заступа овлашћено лице _____ *
(у даљем тексту: **Извршилац**) са друге стране. (*попуњава понуђач)

Уколико је понуда заједничка, навести све понуђаче из групе понуђача, њихова седишта, адресе, ПИБ-ове и матичне бројеве:

1. _____ *
 2. _____ *
 3. _____ *
- (*попуњава понуђач)

Уколико је понуда са учешћем подизвођача, навести тражене податке (у случају већег броја подизвођача-копирати прву страну Модела уговора и попунити за сваког од подизвођача) :

Испоручилац наступа са подизвођачем _____ *, са седиштем у _____ *,
улица _____ *, бр. _____ *, ПИБ: _____ *, мат.бр. _____ *,
који ће извршити набавку у вредности од _____ * % (навести проценат) од укупне вредности понуде у
делу предмета набавке који се односи на _____ *
(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)
(*попуњава понуђач)

Основ уговора

Уговорне стране сагласно констатују да је:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама спровео отворени поступак **број 92-560 ЈНВВ-У-01/2018;**
- да је Извршилац доставио понуду број _____ * од _____ * (*напомена: овде **понуђач уноси број и датум који одговара броју и датуму понуде унетом у Обрасцу понуде**)
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора број _____ од _____ (попуњава Наручилац), доделио уговор за предметну јавну набавку.

Члан 1.

Предмет Уговора је **набавка услуга осигурања имовине, запослених и возила**(у даљем тексту : **услуге осигурања**), на одређено време, а у свему у складу са прихваћеном понудом Извршиоца, број (напомена: **овде наручилац уноси број и датум под којим је понуда заведена код наручиоца**) која је саставни део овог Уговора.

Овај уговор ће се сматрати закљученим када овлашћена лица уговорених страна потпишу полисе осигурања за услуге осигурања које су предмет овог уговора.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се вредност предметне набавке утврђује вредношћу која је исказана у понуди Извршиоца ,која је саставни део овог Уговора.

Уговорена вредност за испоручена добра за период важења овог Уговора је :

Вредност без обрачунаог ПДВ-а _____ *динара(*попуњава понуђач)

ПДВ _____ *% и износи _____ * динара(*попуњава понуђач)

Вредност са обрачунатим ПДВ-ом _____ * динара(*попуњава понуђач)

Уговорне стране су сагласне да уговорена цена садржи све пратеће и зависне трошкове које Извршилац има у реализацији предметне набавке укључујући транспортне трошкове, трошкове материјала, рада, енергената, трошкове царине и друге дажбине уколико постоје и др.

Уговорене јединичне цене дате у понуди Извршиоца су фиксне и не могу се мењати током трајања овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да до промене укупно уговорене вредности (цене – премије осигурања) током периода важења Уговора може доћи мењањем на више или мање у случајевима смањења односно повећања имовине, возила, односно броја запослених.

Уговорне стране су сагласне да се, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке може повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупне вредности из става 2. овог члана.

У случају из претходног става уговорне стране ће закључити анекс овог уговора, којим ће регулисати повећање укупне вредности.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да ће током трајања уговора премију осигурања уплаћивати Извршиоцу по закљученим полисама у 12 (дванаест) једнаких месечних рата, на основу уредно сачињених и достављених рачуна, у року од _____ * дана (*попуњава понуђач) од дана испостављања рачуна.

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

Плаћање ће Наручилац вршити уплатом на рачун Извршиоца бр. _____*
код _____*банке. (*попуњава понуђач). Извршиоцу није дозвољено да захтева
аванс.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће Извршилац обрачунавати попусте на позитиван технички резултат (бонус), као и за доплатке на негативан технички резултат (малус), у складу са одговарајућим одредбама у условима осигурања и тарифама премија.

Рок за исплату накнаде је најдуже _____* дана (*попуњава понуђач) од дана када је Извршилац службено примио пријаву са пратећом документацијом да се осигурани случај догодио.

Члан 5.

Извршилац је дужан да за све време трајања уговора, услугу пружа у складу са Законом и уговором.

У случају непоштовања уговорених обавеза и услова и одредаба Закона Извршилац је дужан да надокнади Наручиоцу сву претрпљену штету.

Члан 6.

Уговор се закључује на период од 3 (три) године, рачунајући од дана обостраног потписивања.

Наручилац се обавезује да за 2019. и 2020. Годину Финансијским планом предузећа обезбеди потребна средства за ову намену.

Уговорне стране су сагласне да се за сваку пословну годину изврши обнова закључених осигурања ради њиховог усаглашавања са насталим променама ризика, уз примену истих премијских стопа по врстама осигурања.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће наручиоцу за ту намену бити одобрена у наредној буџетској години.

Реализацијом уговорене вредности за предметну набавку пре истека рока, Уговор престаје да важи, о чему ће Наручилац писаним путем обавестити Испоручиоца.

Члан 7.

Испоручилац се обавезује да у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности 37 месеци од дана закључења уговора. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се овај уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем уколико:

- Извршилац неблаговремено извршава уговорне обавезе;
- Извршилац некавалитетно извршава уговорне обавезе;
- Извршилац на било који начин грубо крши одредбе овог Уговора;
- У случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају ни један од горе наведених разлога;
- Наручилац не изврши плаћање у складу са чланом 3. овог Уговора

Конкурсна документација у поступку бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018

Уговорна страна која намерава да раскине Уговор ће другој уговорној страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид Уговора и оставити накнадни примерени рок од 10 дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадном року, Уговор се сматра раскинутим.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из прва четири напред наведена разлога, Извршилац нема право на накнаду штете.

Члан 9.

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

Члан 10.

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих 3(три) примерка задржава Наручилац, а 1 (један) примерак Испоручилац.

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА
В.д. директора-а

Данило Бјелица, дипл. инж.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести Назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
УКУПАН износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоцу накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

НАПОМЕНА: Достављање овог обрасца није обавезно

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П)

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона, _____ даје :
(Назив понуђача)

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Услуге осигурања имовине, запослених и возила, бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018** поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П)

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

Број овлашћења: _____

_____, Бр.ЛК _____,
(име и презиме лица које представља понуђача)

овлашћује се да у име

понуђача _____
(назив понуђача и седиште)

може учествовати у поступку јавног отварања понуда за јавну набавку **Услуга осигурања имовине, запослених и возила, бр. 92-560 ЈНВВ-У-01/2018**

Пуномоћник има овлашћење да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда. Овлашћење важи до окончања поступка јавног отварања понуда за наведену набавку и у друге сврхе се не може користити.

Датум _____ 2017. године

Понуђач

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ХП ПРИЛОГ ПП

(читко попунити и залепити на коверат / кутију у коме доставља те понуду)

(У случају да понуду подноси група понуђача, потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди)

ПОШИЉАЛАЦ:

Тел: _____

Е-пошта: _____

ПРИМАЛАЦ:

ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО“ ПАНЧЕВО
Служба за јавне набавке
26000 Панчево, Димитрија Туцовића 7а

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, ЗАПОСЛЕНИХ И ВОЗИЛА

Број набавке:
92-560 ЈНВВ-У-01/2018

НЕ ОТВАРАТИ !

