

Мат.бр. предузећа: 08487537  
ПИБ: 101047068  
Тек.рн. 160-10372-97 Banca Intesa



Димитрија Туцовића бр.7-а  
тел. 013/347-147 факс:013/346-923  
www.jkpzelenilo.co.rs

Број : 92-2033/5

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**Врста поступка:  
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**Предмет јавне набавке:  
Набавка радова**

**ДРУГА ФАЗА АСФАЛТИРАЊА САОБРАЋАЈНИЦА  
НА НОВОМ ГРОБЉУ**

**Број набавке:  
92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017**

**Панчево, септембар 2017. год.**

На основу чл.39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 92-2033/1 од 25.09.2017.год. и Решења о образовању комисије број 92-2033/2 од 25.09.2017.год припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку бр. 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Технички опис предмета јавне набавке, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, испоруке и сл. Са обрасцем структуре цена	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност их услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	16
VI	Образац понуде	23
VII	Модел уговора	27
VIII	Образац трошкова припреме понуде	30
IX	Образац изјаве о независној понуди	31
X	Овлашћење представника понуђача	32
XI	Прилог III	33

## I ОПШИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП"Зеленило"Панчево  
Адреса: Димитрија Туцовића 7А, Панчево  
Матични број: 08487537  
ПИБ: 101047068  
Интернет страница: [www.jkpzelenilo.co.rs](http://www.jkpzelenilo.co.rs)

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна набавка се спроводи у поступку **јавне набавке мале вредности** у складу са:  
-Законом о јавним набавкама;  
-Подзаконским актима којима се уређују јавне набавке;  
-Законом о општем управном поступку, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама;  
-Законом о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци.

### 3. Циљ јавне набавке

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

### 4. Контакт

Тел: 013/347-147 лок.108 Служба за јавне набавке  
Факс:013/346-923  
Е-mail адреса: [javne.nabavke@jkpzelenilo.co.rs](mailto:javne.nabavke@jkpzelenilo.co.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке: **радови – Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу;**  
Број набавке: **92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017;**

### 2. Партије

Набавка није обликована по партијама.

### 3. Назив и ознака из општег речника набавки:

Предмет набавке	Шифра из општег речника	Назив из општег речника
Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу	45233161	Радови на изградњи пешачких стаза

**III ТЕХНИЧКИ ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА  
КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА,  
ИСПОРУКЕ И СЛ.**

**ТЕХНИЧКИ ОПИС ( СПЕЦИФИКАЦИЈА ) СА ОБРАСЦЕМ СТРУКТУРЕ ЦЕНА И  
УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Предмет набавке: Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр.92-2033 ЈНМВ-Р-  
01/2017**

Предмер радова на изради асвалтних путева северно поље 12 на Новом гробљу у Панчеву

**Напомена:** Уз овај предмер и предрачун радова као графичку подлогу користити пројектну техничку документацију под насловом: Извод из главног пројекта проширења новог гробља у Панчеву-1 фаза израђену од стране „Нафплио“ Доо из Београда, одговорни пројектант Д.Латов дипл.грађ.инжињер

Р. бр	Опис	Јед мере	Коли чина	Цена без ПДВ-а(по јед.мере)	Цена без ПДВ-а (укупно)	Цена са ПДВ-ом (укупно)
1	2	3	4	5	6	7
<b>I</b>	<b>ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>					
<b>1-1</b>	ГЕОДЕТСКО ОБЕЛЕЖАВАЊЕ Позицијом је обухваћено искључавање траса саобраћајница према пројектованим котама, контролна снимања изведених објеката, слојева терена, подтла, насипа, посетљице и завршних слојева са евиденцијом извршених радова. -Саобраћајница G50-G58 L=160.0 m' -Приступни путеви PS3, PS4 L=220.0 m'	m`	380			
<b>II</b>	<b>ЗЕМЉАНИ РАДОВИ</b>					
<b>2-1</b>	СКИДАЊЕ ПОВРШИНСКОГ СЛОЈА ТЛА са одгуривањем у страну за формирање земљаних баријера-банкина у просечном слоју d =10 ц	m <sup>3</sup>	200			
<b>2-2</b>	УРЕЂЕЊЕ ТЕМЕЉНОГ ТЛА ваљањем машинским путем.	m <sup>2</sup>	2000			
<b>III</b>	<b>КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>					
<b>3-1</b>	ТРАНСПОРТ МАТЕРИЈАЛА И ИЗРАДА СЛОЈА НАСИПА d =30 цм од шљунка природне гранулације. Просечна ширина насипа 5.0 m -Саобраћајница G50-G58 L=160.0 m'	m <sup>3</sup>	300			
<b>3-2</b>	ТРАНСПОРТ МАТЕРИЈАЛА И ИЗРАДА СЛОЈА НАСИПА d =20 цм од шљунка природне гранулације. Просечна ширина насипа 3.5 m -Приступни путеви PS3, PS4 L=200.0 m'	m <sup>3</sup>	160			

Р. бр	Опис	Јед мере	Количина	Цена без ПДВ-а (по јед. мере)	Цена са ПДВ-ом (по јед. мере)	Цена са ПДВ-ом (укупно)
1	2	3	4	5	6	7
3-3	УГРАДЊА ДРОБЉЕНОГ КАМЕНОГ МАТЕРИЈАЛА 0-31.5mm у слоју d=10 цм. Позиција обухвата набавку, транспорт, планирање и збијање агрегата према пројектованим слојевима и kotaма. -Саобраћајница G50-G58 В= 4.0 m', L=160.0 m' -Пристаупни путеви PS3, PS4 В= 3.0 m', L=200.0 m'	m <sup>3</sup>	180			
3-4	УГРАДЊА БИТУМЕНИЗИРАНОГ НОСЕЋЕГ СЛОЈА BNS 32, d=6cm. Позиција обухвата набавку, транспорт, разасирање и збијање БНС-а према пројектованим слојевима и kotaма. Саобраћајница G50-G58 В= 4.0 m', L=160.0 m'	m <sup>3</sup>	40			
3-5	УГРАДЊА БИТУМЕНИЗИРАНОГ НОСЕЋЕГ СЛОЈА БНС 32, d =5cm. Позиција обухвата набавку, транспорт, разасирање и збијање БНС-а према пројектованим слојевима и kotaма. Пристаупни путеви PS3, PS4 В= 3.0 m', L=200.0 m'	m <sup>3</sup>	30			
3-6	УГРАДЊА ХАБАЈУЋЕГ СЛОЈА АБ11, d =4cm. Позиција обухвата набавку, транспорт, разасирање и збијање АБ-а према пројектованим слојевима и kotaма. -Саобраћајница G50-G58 В= 4.0 m', L=160.0 m'	m <sup>3</sup>	30			
3-7	УГРАДЊА ХАБАЈУЋЕГ СЛОЈА АБ11, d =3cm. Позиција обухвата набавку, транспорт, разасирање и збијање АБ-а према пројектованим слојевима и kotaма. Пристаупни путеви PS3, PS4 В= 3.0 m', L=200.0 m'	m <sup>3</sup>	20			
<b>Укупно по спецификацији</b>						

**РЕКАПИТУЛАЦИЈА:**

<b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b>	.....
<b>II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ.</b>	.....
<b>III КОЛОВОЗНА КОНСТРУКЦИЈА</b>	.....
<b>УКУПНО БЕЗ ПДВ-А</b>	.....
<b>УКУПНО СА ПДВ-ОМ</b>	.....

**УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ:**

Цена мора да буде узражена у динарима и да садржи урачунате све пратеће и зависне трошкове које понуђач има у реализацији предметне набавке, укључујући транспортне трошкове, трошкове материјала, рада, енергената, трошкове царине и друге дажбине уколико постоје и др., с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

-У колону 5 уписати цену по јединици мере без обрачунаог ПДВ-а за сваку позицију у табели;

-У колону 6 уписати цену без ПДВ-а укупно за сваку позицију у табели;

-У колону 7 уписати цену са ПДВ-ом укупно за сваку позицију у табели

-У рубрици укупнопо спецификацији: Испод колоне 6 уписати збир свих вредности које су унете у ову колону;  
Испод колоне 7 уписати збир свих вредности које су унете у ову колону.

**Свака учињена грешка, бељење, подебљавање, потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом.**

**Вредности у табели морају да буду исказане бројем, није дозвољено уносити их описно нпр. "gratis, нема, бесплатно" исл.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П.)

\_\_\_\_\_

## IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.75 Закона и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (**члан 75. став 1. тачка 1) Закона**);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привред, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело превара (**члан 75. став 1. тачка 2) Закона**);
- 4) Да је извирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**члан 75. став 1. тачка 4) Закона**).

**1.2.** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (**члан 75. став 2. Закона**).

**1.3** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл.76 Закона и то:

1) Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним **техничким и кадровским капацитетом**.

**А) Довољан технички капацитет:**

- камион кипер (носивост преко 15 тона) – 2 комада
- Грејдер – 1 комад
- вибрациони ваљак – 1 комад
- финишер – 1 комад

**Б) Довољан кадровски капацитет**

Да има најмање 15 (петнаест) запослених, од тога (1) једног дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом **410 или 412 или 415**

2) Неопходан **пословни капацитет** : Да је понуђач у последње три године 2014,2015 и 2016 извршио радове на асвалтирању, изградњи или реконструкцији путева и улица, у вредности од најмање 9.500.000,00 динара са ПДВ-ом

3) Да **обиђе терен (локацију/објекат) где ће се изводити радови и да се упозна са пројектно-техничком документацијом, што потврђује потписивањем изјаве.**

Понуђачи могу да обиђу локацију где ће се изводити радови сваког радног дана у периоду од 08-14 часова уз претходну најаву лицу за контакт Радојица Бубоња, контакт тел: 066 345 007.

Понуђачи могу да изврше увид у пројектну документацију за извођење радова на асвалтирању, на основу кога ће се изводити радови, у циљу детаљног упознавања са врстом и обимом радова, у времену од 9-14 часова, сваког радног дана. **Лица која у име одређеног понуђача намеравају да изврше обилазак локације и увид у пројектно-техничку документацију морају имати овлашћење(или други доказ у писаној форми-уколико је власник или законски заступник у питању) да намеравају да изврше обилазак локације и увид у пројектно-техничку документацију, а које ће предати лицима за контакт.**

Потписивањем горе наведене изјаве понуђачи потврђују да су упознати са локацијом на којој ће се радови изводити тако да у току извођења радова не могу да одустану од радова из разлога који им нису били познати у време подношења понуде.

**1.4.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки **1.1.** овог одељка.

**1.5.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. овог одељка, а додатне услове наведене у тачки **1.3.** овог одељка испуњавају заједно

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, из тачке **1.1.** понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IV одељак 3.а.)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из **чл. 75. став 1. Закона, тач. 1) до 4)**

**Услов из тачке 1.2.** да је понуђач поштовао обавезе и важеће прописе на основу као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**члан 75. став 2. Закона**), понуђач доказује достављањем обрасца **4.- Изјава понуђача о поштовању обавеза и важећих прописа (Образац изјаве понуђача дат је у поглављу IV одељак 4.)**

**Услов из тачке 1.3.** да понуђач испуњава додатне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76 понуђач доказује на следећи начин:

### **1) Технички и кадровски капацитет**

А) Довољан технички капацитет – **изјавом понуђача образац бр.3.ц**

Б) Довољан кадровски капацитет – Услов да понуђач има најмање 15 запослених понуђач доказује **изјавом понуђача бр 3.ц.** (печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује да располаже оним кадровским капацитетом који је наручилац у конкурсној документацији дефинисао као довољан.

Услов да понуђач има (1) једног дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 410 или 412 или 415 понуђач доказује **изјавом понуђача бр.3.ц** (печатом оверена, потписана од овлашћеног лица, под пуном кривичном и материјалном одговорношћу) којом потврђује да располаже оним кадровским капацитетом који је наручилац у конкурсној документацији дефинисао као довољан, **фотокопија уговора о раду и радне књижице** дипломираног грађевинског инжењера, **фотокопија извођачке лиценце за истог са потврдом Инжињерске коморе о плаћеној чланарини,**

2) Пословни капацитет – **Потврда на образцу бр.5** у конкурсној документацији (Потврда за референце). Образац „Потврда за референце“ понуђач ће копирати и доставити уз своју понуду за све наручиоце појединачно.

3) Услов везан за обилазак терена где ће се изводити радови и да се упозна са пројектно-техничком документацијом, потврђује потписивањем изјаве.

Изјаве морају да буду потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјаве морају бити потписане од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3.б.**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.



Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**Напомена:** Лице које је уписано у јавни регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужно да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) Закона.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА

#### 3.a. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности :

**набавка радова; Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017** испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије ( или стране државе када има седиште на њеној територији );

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П)

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити пописана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

### 3.6. ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ (навести назив подизвођача)

у поступку јавне набавке мале вредности :

**набавка радова; Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017** испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије ( или стране државе када има седиште на њеној територији ).

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П)

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити пописана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

### 3.ц. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 76. ЗАКОНА

У складу са чланом 77.став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности :

**набавка радова; Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017**, испуњава све услове из члана 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

А) Довољан технички капацитет:

- камион кипер (носивост преко 15 тона) – 2 комада
- Грејдер – 1 комад
- вибрациони ваљак – 1 комад
- финишер – 1 комад

Б) Довољан кадровски капацитет

Да има најмање 15 (петнаест) запослених радника, од тога (1) једног дипломираног грађевинског инжењера са лиценцом 410 или 412 или 415.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П)

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити пописана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

#### 4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА И ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

(Према чл. 75. став 2. Закона)

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача)

у поступку **набавка радова; Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033  
ЈНМВ-Р-01/2017**

поштовао је обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П)

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити пописана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## 5. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Назив наручиоца који издаје ову потврду :

\_\_\_\_\_

Остали подаци о наручиоцу који издаје ову потврду за референце:

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број: \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

На основу члана 76 Закона о јавним набавкама Наручилац издаје

### Овим потврђујемо

да је понуђач

\_\_\_\_\_

(назив и седиште понуђача)

у последње три године (2014., 2015. и 2016.) успешно и квалитетно извршио

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

( навести предмет услуга )

у вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

( уписати вредност )

Потврда се издаје на захтев понуђача : \_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку  
јавне набавке радова; Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033  
ЈНМВ-Р-01/2017, код наручиоца ЈКП Зеленило, Панчево и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

место \_\_\_\_\_

М.П.

датум \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
овлашћено лице

**6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ  
УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ  
УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, по позиву наручиоца, дана \_\_\_\_\_ 2017. године, обишао је терен где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке **радова; Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017**, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум

\_\_\_\_\_

Потпис,

\_\_\_\_\_

За Наручиоца: \_\_\_\_\_  
(потпис)

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу уврдити да се први пут отвара. На коверту или кутију залепити **прилог III** са наведеним називом и адресом понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити препорученом пошиљком или лично на адресу пријемне канцеларије ЈКП "Зеленило" Панчево, ул. Димитрија Туцовића бр.7а.

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца закључно са даном: 10.10.2017.год. до 10:00 часова по локалном времену.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, **сматраће се неблаговременом и као такве се неће разматрати.**

Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће понуђачу неблаговремено поднету понуду, неотворену, са знаком да је поднета неблаговремено.

### 3. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда ће се обавити јавно, по истеку рока за подношење понуда, **дана 10.10.2017.год. са почетком у 11:00 часова**, у просторијама ЈКП "Зеленило" Панчево, ул.Димитрија Туцовића бр.7а, Панчево.

Отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица, а активно учествовати могу само овлашћени представници понуђача. Представник понуђача је дужан да пре отварања уручи оригинални примерак овлашћења на меморандуму понуђача или примерак овлашћења дат у поглављу **X Овлашћење представника понуђача**, попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача.

### 4. САДРЖИНА ПОНУДЕ

**Понуда мора да садржи попуњено, потписано и печатом оверено следеће:**

**1) Поглавље III, образац 2. Образац структуре цене са упутством како да се попуни**, на начин како је захтевано;

**2) Поглавље IV**

**Понуђач који подноси понуду самостално:**

- Образац 3а. - Изјава о испуњавању услова из члана 75. Закона став 1. тач.1) до 4) на начин како је наведено у обрасцу;
- Образац 3ц. - Изјава о испуњавању услова из члана 76. Закона на начин како је наведено у обрасцу
- Образац 4. - Изјава понуђача о поштовању обавеза и важећих прописа из члана 75. Закона став 2 на начин како је наведено у обрасцу из члана 75 став 2;
- Образац 5. – Потврда за референце
- Фотокопије уговора о раду и радне књижице дипломираног грађевинског инжењера, фотокопија извођачке лиценце за истог са потврдом Инжињерске коморе о плаћеној чланарини
- Образац 6 – Изјава о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију



**Понуђач који подноси понуду са подизвођачем за подизвођача доставља:**

- Образац 3б. - Изјава о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона на начин како је наведено у обрасцу;
- Образац 4. - Изјава понуђача о поштовању обавеза и важећих прописа на начин како је наведено у обрасцу;
- Образац 5. – Потврда за референце
- Фотокопије уговора о раду и радне књижице дипломираног грађевинског инжењера, фотокопија извођачке лиценце за истог са потврдом Инжињерске коморе о плаћеној чланарини
- Образац 6 – Изјава о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију

**Заједничка понуда:**

- Образац 3а. - Изјава о испуњавању услова из члана 75. и 76. Закона на начин како је наведено у обрасцу;
- Образац 4. - Изјава понуђача о поштовању обавеза и важећих прописа на начин како је наведено у обрасцу;
- Образац 5. – Потврда за референце
- Фотокопије уговора о раду и радне књижице дипломираног грађевинског инжењера, фотокопија извођачке лиценце за истог са потврдом Инжињерске коморе о плаћеној чланарини
- Образац 6 – Изјава о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију

**Група понуђача** може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати, потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, **изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.** У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати **СПОРАЗУМОМ** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део понуде сагласно чл.81. Закона;

3) **Поглавље VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**, на начин како је наведено у обрасцу;

4) **Поглавље VII МОДЕЛ УГОВОРА**, попуњен у складу са понудом Понуђача, потписан и печатом оверен, чиме Понуђач потврђује да је сагласан са предлогом модела оквирног споразума;

5) **Поглавље VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – понуђач није у обавези да достави овај образац уколико не исказује трошкове;**

6) **Поглавље IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

7) **Поглавље X ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА**, само у случају када представник присуствује отварању понуда.

8) **Поглавље XI Прилог PPP – читко попунити и залепити на предњу страну затворене коверте или кутије у којој се понуда доставља Наручиоцу**

Понуђач мора све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Свака учињена грешка,бељење, подебљавање, потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом.**

**Понуђачу није дозвољено да врши било какво дописивање текста или врши сличне измене конкурсне документације.**

## **5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## 6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин на који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу ЈКП "Зеленило", ул. Димитрија Туцовића 7а, Панчево, са знаком:

**"Измена понуде за јавну набавку радова; Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017– НЕ ОТВАРАТИ"** или

**"Допуна понуде за.....(навести предмет и број набавке)-НЕ ОТВАРАТИ"** или

**"Опозив понуде за.....(навести предмет и број набавке)-НЕ ОТВАРАТИ"** или

**"Измена и допуна понуде за.....(навести предмет и број набавке)-НЕ ОТВАРАТИ"**.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на ковери је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

**По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити мења своју понуду.**

## 7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У обрасцу понуде (образац VI), понуђач је дужан да наведе на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или односи понуду са подизвођачем.

## 8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова

Понуђач у попуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **СПОРАЗУМ** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81.ст.4.тач.1) и 2) Закона:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

**Образци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу**, морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача. Остале образце из конкурсне документације може потписивати и печатом оверавати један понуђач у име групе.

Понуђачи из групе понуђача достављају доказ о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

У случају да група понуђача поднесе заједничку понуду, понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац ће плаћање вршити уплатом на рачун понуђача у року не дужем од 45 дана од дана службеног пријема рачуна уз који је Понуђач дужан да приложи потписану спецификацију испоручених добара, која мора бити у складу са захтевом Наручиоца. Оверена фактура и спецификација су једини основ за плаћање. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс

### **10.2. Захтеви у погледу рока завршетка радова**

Понуђач је дужан да изврши радове у складу са примљеним захтевом који упуту наручилац, у року од најдуже 25 ( двадесетпет ) радних дана од дана пријема захтева.

### **10.3. Захтеви у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде **не може бити краћи од 30 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Ако се рок важења понуде продужи понуђач не може мењати понуду.

### **10.4. Захтеви у погледу квалитета**

Понуђач је дужан да предметне радове изврши квалитетно, у складу са постојећим правилима и прописима који регулишу предметну материју. Понуђач је дужан да поступа према писаном захтеву наручиоца, а за све евентуалне недоумице или одступања од захтева, обавља консултацију са Наручиоцем писаним путем.

### **10.5. Захтеви у погледу рекламационог рока**

У случају да по закључењу уговора, понуђач изврши неодговарајуће радове који нису у складу са захтевима наручиоца и која нису задовољавајућег квалитета, наручилац ће извршити рекламацију.

У том случају, понуђач мора отклонити недостатке у **најкраћем могућем року, а најдуже 5 дана** рачунајући од дана пријема рекламације, и радове извршити на задовољавајући начин и у траженом квалитету. Трошкови који настану као последица рекламације иду на терет понуђача. Понуђач одговара за све скривене мане извршених радова.

Такође, Понуђач се обавезује да ће штету која настане услед некавалитно извршених радова, наручиоцу надокнадити у висини стварно причињене штете.

## **11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цене у понуди треба да буду изражене у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим пратећим и зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, укључујући транспортне трошкове, трошкове материјала, рада, енергената, трошкове царине и друге дажбине уколико постоје и др., с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена наручилац ће поступити у складу са чл.92. Закона.

## **12. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

1) Подаци о пореским обавезама се могу добити у: Пореској управи, Министарства финансија и привреде интернет адреса: [www.poreskauprava.gov.rs](http://www.poreskauprava.gov.rs).

2) Подаци о заштити животне средине се могу добити у: Агенцији за заштиту животне средине интернет адреса: [www.sepa.gov.rs](http://www.sepa.gov.rs) и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине интернет адреса: [www.merz.gov.rs](http://www.merz.gov.rs).

3) Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике интернет адреса: [www.minrzs.gov.rs](http://www.minrzs.gov.rs).

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда на следећи начин :

1) путем поште на адресу: ЈКП "Зеленило" Панчево, Димитрија Туцовића 7а, 26000 Панчево

2) путем електронске поште на е-маил: [javne.nabavke@jkpzelenilo.co.rs](mailto:javne.nabavke@jkpzelenilo.co.rs) Електронска пошта која буде послата после истека радног времена, тј. после 15:30 часова, сматраће се да је примљена следећег радног дана.

3) факсом на број: 013/346-923

са напоменом: "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, број 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017"

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева, објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, дужан је да без одлагања измени или допуни објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су поредна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примеран рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог одизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхваљиву.

## **15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

У овој набавци примењује се критеријум "**Најнижа понуђена цена**"  
Код овог критеријума упоређиваће се понуђена цена без ПДВ-а.

## **16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за завршетак радова. У случају истог понуђеног рока плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за решавање рекламација.

## **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил [javne.nabavke@jpkpzelenilo.co.rs](mailto:javne.nabavke@jpkpzelenilo.co.rs), факсом на број: 013/346-923, или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

**1) Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременом ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Овог Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.**

**2) Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузима пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.**

**3) После доношења одлуке о додели уговор из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.**

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од **60.000,00 динара**;

број жиро рачуна: 840-30678845-06;

шифра плаћања: 153 (налог за уплату) или 253(налог за пренос);

позив на број: **922033ЈНМВР012017**;

сврха: Такса за ЗЗП; ЈКП"Зеленило"Панчево,**92-2033**;

корисник: Буџет Републике Србије;

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

*\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован..*

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потписовлашћеног лица банке.

**2. Налог за уплату, први примерак**, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1**, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138. – 167. Закона.

## **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл. 112. став 2. тач. 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год. за јавну набавку набавку радова; Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017

### 1) Општи подаци о ПОНУЂАЧУ

( читко попунити )

Назив понуђача	
Адреса	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ)	
Матични број	
Име особе за контакт	
Електронска адреса (е-маил)	
Телефон/Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице одговорно за потписивање уговора	

### 2) Понуду подноси

( заокружити начин подношења понуде )

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

### 3) Подаци о ПОДИЗВОЂАЧУ

( Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача. Процент укупне вредности јавне набавке који понуђач поверава подизвођачу не може бити већи од 50%)

1)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	



#### 4) Подаци о учеснику У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

(Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подnose заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.)

<b>1)</b>	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	
<b>2)</b>	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	
<b>3)</b>	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број (ПИБ)	
	Име особе за контакт	

**5) Опис предмета набавке – Радови на изради асфалтних путева на Новом гробљу**

1.	Укупна цена без ПДВ-а (Видети: Образац структуре цене Колона 5- Укупно)	_____ динара
2.	Укупна цена са ПДВ-ом (Видети: Образац структуре цене- Колона 6-Укупно)	_____ динара
3.	Рок за завршетак радова	Рок за завршетак радова на основу писаног захтева наручиоца, у року од _____ дана од дана пријема захтева
4.	Рок решавања рекламација	Најкасније у року од _____ дана од дана пријема рекламације
5.	Рок важења понуде	_____ дана од дана отварања понуде

**НАПОМЕНА:**

За оцењивање и рангирање понуда критеријумом "Најнижа понуђена цена" узима се вредност из позиције 1. у овом обрасцу

**Свака учињена грешка,бељење, подебљавање, потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача и оверава печатом.**

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П)

\_\_\_\_\_

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Модел уговора понуђач мора да попуни (осим места које је наручилац означио као места која не попуњава понуђач), овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора и да је сагласан са њиховим садржајем.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

### УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА

закључен између:

ЈКП Зеленило Панчево, ул. Димитрија Туцовића бр. 7а, ПИБ:101047068, мат.бр.:08487537,  
кога заступа в.д директор-а Данило Бјелица, дипл.инж. (у даљем тексту: **Наручилац**), с једне стране

и

\_\_\_\_\_, \*са седиштем у \_\_\_\_\_ \*  
ул. \_\_\_\_\_ \*, бр. \_\_\_\_\_ \*, ПИБ: \_\_\_\_\_ \*,  
мат. бр. \_\_\_\_\_ \*, кога заступа овлашћено лице \_\_\_\_\_ \*  
(у даљем тексту: **Извођач радова**) са друге стране. (\*попуњава понуђач)

Уколико је понуда заједничка, навести све понуђаче из групе понуђача, њихова седишта, адресе, ПИБ-ове и матичне бројеве:

1. \_\_\_\_\_ \*
2. \_\_\_\_\_ \*
3. \_\_\_\_\_ \*

(\*попуњава извођач радова)

Уколико је понуда са учешћем подизвођача, навести тражене податке (у случају већег броја подизвођача-копирати прву страну Модела уговора и попунити за сваког од подизвођача) :

Извођач радова наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_ \*, са седиштем у \_\_\_\_\_ \*, улица \_\_\_\_\_ \*, бр. \_\_\_\_\_ \*, ПИБ: \_\_\_\_\_ \*,  
мат.бр. \_\_\_\_\_ \*,  
који ће извршити набавку у вредности од \_\_\_\_\_ \* % (навести проценат) од укупне вредности понуде у делу предмета набавке који се односи на \_\_\_\_\_ \*  
(навести део предмета набавке који ће извршити подизвођач)

(\*попуњава извођач радова)

#### Основ уговора

Спроведен поступак за јавну набавку мале вредности; **набавку радова - Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017**

Одлука о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ \* од \_\_\_\_\_ \* 2017.год. (\*попуњава наручилац)

Понуда понуђача коме је додељен уговор, заведена код наручиоца под бројем \_\_\_\_\_ \* од \_\_\_\_\_ \* 2017.год. (\*попуњава наручилац)

### Члан 1.

Предмет Уговора је **набавка радова; Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017** на одређено време, а у свему у складу са прихваћеном понудом Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ \* од \_\_\_\_\_ \*2017. г. (\*попуњава наручилац) која је саставни део овог Уговора.

### Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да се вредност предметне набавке утврђује вредношћу која је исказана у понуди Извођача радова, која је саставни део овог Уговора.

**Уговорена вредност за извршене радове за период важења овог Уговора је :**

**Вредност без обрачунаог ПДВ-а \_\_\_\_\_ \*динара(\*попуњава понуђач)**

**ПДВ \_\_\_\_\_ \*% и износи \_\_\_\_\_ \* динара(\*попуњава понуђач)**

**Вредност са обрачунагим ПДВ-ом \_\_\_\_\_ \* динара(\*попуњава понуђач)**

Уговорне стране су сагласне да уговорена цена садржи све пратеће и зависне трошкове које Извођач радова има у реализацији предметне набавке укључујући транспортне трошкове, трошкове материјала, рада, енергената, трошкове царине и друге дажбине уколико постоје и др.

Уговорене јединичне цене дате у понуди Извођача радова су фиксне и не могу се мењати током трајања овог уговора.

### Члан 3.

Изведени радови исплаћиваће се путем привремених и окончане ситуације, а према количинама стварно изведених радова, који морају бити евидентирани и оверени у грађевинској књизи, и према уговореним јединачним ценама. Наручилац је дужан да примљену и неоспорену ситуацију исплати у року не дужем од 45 дана.

Плаћање ће Наручилац вршити уплатом на рачун Испоручиоца бр. \_\_\_\_\_ \* код \_\_\_\_\_ \*банке. (попуњава понуђач)

Оверене привремене и окончане ситуације су једини основ за плаћање.

### Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да ће Извођач радова, предметне радове, извршити након закључења Уговора, на основу писаног захтева наручиоца, у року од \_\_\_\_\_ (\*попуњава понуђач) дана од дана пријема захтева.

### Члан 5.

Извођач је дужан да најмање 5 (пет) дана пре рока завршетка радова тражи (уколико је то неопходно) продужење рока завршетка радова, а са потребним образложењем. Уколико то не учини нема право на измену рока без обзира на узрок закашњења радова.

Уколико наручилац својим поступком изазове закашњење радова, извођач има право на продужење рока завршетка радова, с тим да то продужење одмах писмено захтева.

### Члан 6.

Наручилац решењем одређује за свог надзорног органа лице из реда запослених код наручиоца, а извођач радова на градилишту за руководиоца радова одређује ..... (уписати име лица које ће бити одређено за руководиоца са извођачком лиценцом)

У погледу права и дужности надзорног органа и руководиоца радова придржавати се важећих прописа.

#### **Члан 7.**

Извођач је дужан да на градилишту води грађевински дневник и грађевинску књигу, књигу грађевинске инспекције.

#### **Члан 8.**

Уколико надзорни орган има примедби на привремену ситуацију, наручилац може одбити исплату исте само у висини вредности радова на које је стављена примедба док се неоспорни део има исплатити у року предвиђеном Чланом 3. овог уговора.

#### **Члан 9.**

Уговорне стране су сагласне да се овај уговор може раскинути једностраном изјавом воље, вансудским путем уколико:

- 1) Извођач радова неблаговремено извршава уговорне обавезе;
- 2) Извођач радова неквалитетно извршава уговорне обавезе;
- 3) Извођач радова на било који начин грубо крши одредбе овог Уговора;
- 4) У случају да се стекну услови за раскид уговора који не обухватају ни један од горе наведених разлога;
- 5) Наручилац не изврши плаћање у складу са чланом 3. овог Уговора

Уговорна страна која намерава да раскине Уговор ће другој уговорној страни доставити у писаној форми обавештење о разлозима за раскид Уговора и оставити накнадни примерени рок од 10 дана за испуњење обавеза. Уколико друга уговорна страна не испуни обавезу ни у накнадном року, Уговор се сматра раскинутим.

Уговорне стране су сагласне да у случају раскида Уговора из прва четири напред наведена разлога, Извођач радова нема право на накнаду штете.

#### **Члан 10.**

Уговорна страна која не поштује одредбе овог Уговора, одговара за штету причињену другој страни, у складу са одредбама Закона о облигационим односима.

#### **Члан 11.**

На сва питања, која нису регулисана овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Евентуалне спорове, који проистекну приликом реализације овог Уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно и у духу добрих пословних обичаја, а ако то не буде могуће, пристају на надлежност стварно надлежног суда у Панчеву.

#### **Члан 12.**

Овај Уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих 5(пет) примерака задржава Наручилац, а 2 (два) примерка Извођач радова .

ЗА ИСПОРУЧИОЦА

ЗА НАРУЧИОЦА

Данило Бјелица, дипл. инж.

## VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ ( навести Назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
<b>УКУПАН износ трошкова припремања понуде</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоцу накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**НАПОМЕНА:** Достављање овог обрасца није обавезно

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П)

\_\_\_\_\_

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона, \_\_\_\_\_ даје :  
( Назив понуђача )

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **радова - Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица

Место: \_\_\_\_\_

(М.П)

\_\_\_\_\_

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## X ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

Број овлашћења: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, Бр.ЛК \_\_\_\_\_,  
(име и презиме лица које представља понуђача)

**овлашћује се да у име**

понуђача \_\_\_\_\_  
(назив понуђача и седиште)

**може учествовати у поступку јавног отварања понуда за јавну набавку радова - Друга фаза асфалтирања саобраћајница на Новом гробљу, бр. 92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017**

Пуномоћник има овлашћење да предузима све радње у поступку јавног отварања понуда. Овлашћење важи до окончања поступка јавног отварања понуда за наведену набавку и у друге сврхе се не може користити.

Датум \_\_\_\_\_ .2017. године

Понуђач

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)



**XI ПРИЛОГ III**

(читко попунити и залепити на коверат / кутију у коме достављате понуду)

(У случају да понуду подноси група понуђача, потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди)

**ПОШИЉАЛАЦ:**

---

---

---

---

Тел: \_\_\_\_\_

Е-пошта: \_\_\_\_\_

**ПРИМАЛАЦ:**

**ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО“ ПАНЧЕВО**  
Служба за јавне набавке  
26000 Панчево, Димитрија Туцовића 7а

**ПОНУДА**  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА

**ДРУГА ФАЗА АСФАЛТИРАЊА САОБРАЋАЈНИЦА НА НОВОМ ГРОБЉУ**

Број набавке:  
92-2033 ЈНМВ-Р-01/2017

**НЕ ОТВАРАТИ !**

